

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
NIKSAR MYO
MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK BÖLÜMÜ
SIVİL SAVUNMA VE İTFAIYECİLİK PROGRAMI

PROGRAM KILAVUZU

2026-2027 AKADEMİK YILI

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	
AKADEMİK TAKVİM	
ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI	
ÖĞRETİM ELEMANLARI	
PROGRAM YETERLİKLERİ	
PROGRAM DERS LİSTESİ	
DERSLER VE PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLİŞKİSİ	
DERS PROGRAMLARI	
DERS PLANLARI (Syllabus)	

GENEL BİLGİLER

Program Hakkında

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı

Tarihçe

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Niksar Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü bünyesinde kurulan bölüm 2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibari ile öğrenci alımına başlamıştır.

Amaç

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programının amacı; yangın, afet ve acil durumlara etkin şekilde müdahale edebilecek, riskleri önceden analiz edebilen ve gerekli güvenlik önlemlerini uygulayabilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmektir. Program, öğrencilere teorik bilginin yanı sıra uygulamaya dayalı eğitimler sunarak kriz anlarında hızlı, doğru ve koordineli hareket etme becerisi kazandırmayı hedefler. Ayrıca toplumda afet bilinci ve güvenlik kültürünün geliştirilmesine katkı sağlayacak donanımlı bireyler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Afetler ve acil durumlar sonucu meydana gelen olaylarda arama, kurtarma ve ilkyardım müdahaleleri yapacak teknik elemanları yetiştiren bir yükseköğretim önlisans programıdır.

Vizyon

Eğitim, uygulama ve araştırma faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan; afet yönetimi ve yangın güvenliği alanında öncü, yenilikçi ve tercih edilen bir eğitim programı olmaktır.

Misyon

Sivil savunma ve itfaiyecilik alanında; yangın, afet ve acil durumlara müdahale edebilecek, mesleki etik değerlere sahip, uygulama becerisi yüksek, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek; toplumda afet bilinci ve güvenlik kültürünün gelişimine katkı sağlamaktır.

Mezuniyet Koşulları

- Toplam 240 AKTS kredisini tamamlamak
- Zorunlu staj programını başarıyla bitirmek
- Bitirme projesini başarıyla tamamlamak
- En az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak

Ölçme ve Değerlendirme

- Ara sınav: %30-40
- Ödevler ve projeler: %10-20
- Final sınavı: %40-50

BÖLÜM İLETİŞİM BİLGİLERİ

Bölüm Başkanı

Öğr. Gör. Gökhan EL

gokhan.el@gop.edu.tr

Telefon: 4576

Bölüm İletişim

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Telefon: 03562521616

Adres

Niksar MYO - Akpınar Mahallesi Gazze Bulvarı No:7

Niksar-Tokat

AKADEMİK TAKVİM

Olay	Başlangıç	Bitiş
Özel Öğrenci Başvurusu Son Günü	07.09.2026	07.09.2026
Danışman Onayı	14.09.2026	20.09.2026
Katkı Payı/Öğrenim Ücreti I. Taksit Ödeme	14.09.2026	19.09.2026
Ders Kaydı/Kayıt Yenileme	14.09.2026	19.09.2026
Derslerin Başlaması	21.09.2026	21.09.2026
Derslerin Başlaması	21.09.2026	21.09.2026
Zorunlu Hazırlık Sınıfları Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı	22.09.2026	23.09.2026
Hazırlık Sınıfları İçin Düzey Belirleme Sınavı	24.09.2026	24.09.2026
Muafiyet Sınavları	01.10.2026	01.10.2026
Kayıt Dondurma ve Muafiyet Başvuruları Son Günü	02.10.2026	02.10.2026
Mazeretli Ders Kaydı Başvuruları Son Günü	09.10.2026	09.10.2026
Ara Sınavlar	14.11.2026	22.11.2026
Derslerin Bitimi	02.01.2027	02.01.2027
Yarıyıl Sonu Sınavları	03.01.2027	12.01.2027
Yarıyıl Sonu Sınav Sonuçlarının Girilmesi	03.01.2027	15.01.2027
Bütünleme Sınavları	16.01.2027	23.01.2027
Bütünleme Sınav Sonuçlarının Girilmesi	16.01.2027	24.01.2027
%10'a Giren Öğrencilerin Tespiti	27.01.2027	27.01.2027
Tek Ders Sınavı	29.01.2027	29.01.2027
Ek Sınav Başvuru ve Ders Kayıtları	01.02.2027	05.02.2027
1. Ek Sınavlar	08.02.2027	12.02.2027
2. Ek Sınavlar	15.02.2027	19.02.2027

ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI

Sınıf	1. Danışman	2. Danışman
1. Sınıf	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ <i>mustafa.yildiz@gop.edu.tr</i> İç Hat: 4536	
2. Sınıf	Öğr. Gör. Gökhan EL <i>gokhan.el@gop.edu.tr</i> İç Hat: 4576	

ÖĞRETİM ELEMANLARI

Fotoğraf
Yok

Öğr. Gör. Gökhan EL

gokhan.el@gop.edu.tr

İç Hat: 4576

Çalışma Alanları: Yangın Güvenliği ve İtfaiyecilik, Afet ve Acil Durum Yönetimi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Arama-Kurtarma ve Afet Eğitimi, Sivil Savunma

Fotoğraf
Yok

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

mustafa.yildiz@gop.edu.tr

İç Hat: 4536

Çalışma Alanları: Arama Kurtarma, Yangına Müdahale Teknikleri, Yangın Bilimi

PROGRAM YETERLİKLERİ

PY1	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik temel kanun ve yönetmeliklerinin ilkelerini öğrenip karşılaştıkları problemlerin çözümünde kullanabilme
PY2	Sivil Savunma ve İtfaiyecilikte kimyasal maddelerin tehlikelerini ve müdahale yöntemlerini tanımlayabilmek, gerekli olan algılama cihazlarını kullanabilmek ve bu maddelerin yangınına uygun söndürücü ile müdahale edebilme
PY3	Yangın sınıflarını ve bunlara özgü tehlikeleri tanıyarak doğru söndürücü malzeme ve yöntemle yangına müdahale edebilme
PY4	Bina içi ve dışında yangın güvenliğine yönelik olarak alınması gereken önlemleri belirleyebilmek, teknik çizimler yardımıyla gösterebilmek ve uygulayabilmek, müdahale organizasyonları yapabilmek
PY5	Bilgiye erişebilme ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilmek, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanabilme ve yeni iletişim teknolojilerinden haberdar olma
PY6	İtfaiye personelinin sahip olması gereken fiziksel yeterlilik, ahlak, dürüstlük, saygı gibi niteliklerin önemini kavramak ve insanlara güven verebilmek
PY7	Sivil Savunma ve İtfaiyecilikte kişisel koruyucu ekipmanları hakkında bilgi sahibi olup yangınlarda kullanabilme ve temel bakımlarını yapabilmek
PY8	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilmek
PY9	Afet ve acil durumlara yönelik planlama ve organizasyonları yapabilmek ve yönetebilmek
PY10	Kurtarma amacıyla kullanılan araç ve donanımdan faydalanarak kurtarma operasyonları yapabilmek
PY11	Söndürme amacıyla kullanılan araç ve donanımdan faydalanarak yangın söndürme operasyonları yapabilmek
PY12	Bireysel ve grup olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin çalışabilme becerisi, sorumluluk alma özgüveni
PY13	İtfaiyecilikte fiziki yeterlilik ve yangın önlemede kullanılan aktif ve pasif önlemleri çalıştırabilme yeteneğine sahip olabilmek
PY14	İtfaiyecilikle ilgili uygulamalar için gerekli teknik ve modern araçları kullanabilme becerisi
PY15	Temel ilk yardım uygulamalarını bilerek afet ve acil durumlarda uygulama becerisi
PY16	Bilgi ve becerilerini sivil savunma ve itfaiye alanında uygulayabilme

SIVIL SAVUNMA VE İTFAİyecİLİK PROG. PROGRAMI

DERSLERİ

1. Sınıf (Guz Dönemi) Dersleri			
Ders Kodu	Ders Adı	T+U	Dersi Veren Öğretmen
AİTT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	1+0	-
DGR001	DEĞERLERİMİZ	2+0	Öğr. Gör. Gökhan EL
ENF100	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI	2+0	Öğr. Gör. Gökhan EL
İNG101	İNGİLİZCE I	2+0	Öğr. Gör. Mete ŞEN
SSİ101	MATEMATİK	3+0	Öğr. Gör. Çiğdem ÖZTAŞ
SSİ117	İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I	2+2	Öğr. Gör. Gökhan EL
SSİ123	YANMA VE YANGIN BİLGİSİ	3+0	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ
SSİ125	İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ I	1+2	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ
SSİ127	İTFAİyecİLİK VE YANGIN GÜVENLİĞİNE GİRİŞ	2+0	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ
TD101	TÜRK DİLİ I	2+0	Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR

2. Sınıf (Guz Dönemi) Dersleri			
Ders Kodu	Ders Adı	T+U	Dersi Veren Öğretmen
SSİ217	ACİL DURUM EYLEM PLANI HAZIRLAMA	2+0	Öğr. Gör. Gökhan EL
SSİ219	ORMAN YANGINLARI	2+0	Öğr. Gör. Gökhan EL
SSİ227	İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ III	1+2	Öğr. Gör. Gökhan EL
SSİ249	YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ	2+2	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ
SSİ251	YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ	3+0	Öğr. Gör. Gökhan EL
SSİ253	UÇAK KAZA KIRIM VE YANGINLA MÜCADELE	2+1	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ
TOGÜ0491	PROJE YÖNETİMİ VE HAZIRLAMA	2+0	Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

DERSLER VE PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLİŞKİSİ

1. Sınıf Guz Dönemi Ders Planı

Ders Adı	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
AİTT101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	0	0	0	0	1	2	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0
DGR001 DEĞERLERİMİZ	1	1	1	1	2	5	3	5	4	3	3	5	3	3	3	5
ENF100 BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI	3	4	2	2	5	2	3	2	2	2	2	2	2	5	1	5
İNG101 İNGİLİZCE I	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	3	2	1	2	2
SSİ101 MATEMATİK	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
SSİ117 İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	2	5
SSİ123 YANMA VE YANGIN BİLGİSİ	3	2	4	3	4	5	2	4	4	2	3	3	3	4	3	3
SSİ125 İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ I	3	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	3	2	3	3
SSİ127 İTFAİyecİLİK VE YANGIN GÜVENLİĞİNE GİRİŞ	3	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	5
TD101 TÜRK DİLİ I	0	1	1	2	0	2	1	2	0	1	1	1	2	1	2	2

2. Sınıf Guz Dönemi Ders Planı

Ders Adı	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
SSİ217 ACİL DURUM EYLEM PLANI HAZIRLAMA	5	4	5	5	4	3	4	4	5	4	4	5	5	3	4	5
SSİ219 ORMAN YANGINLARI	4	5	5	3	3	3	5	4	4	3	5	4	5	5	2	5
SSİ227 İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ III	3	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	5	5	3	3	5

Ders Adı	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
SSİ249 YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ	4	4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	5	5	4	5	5
SSİ251 YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ	5	4	4	5	3	2	2	3	4	3	3	2	5	5	1	5
SSİ253 UÇAK KAZA KIRIM VE YANGINLA MÜCADELE	4	4	5	4	3	5	5	5	5	5	5	3	4	4	4	3
TOGÜ0491 PROJE YÖNETİMİ VE HAZIRLAMA	3	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	2	2	3	4	3

DERS PROGRAMLARI

1. Sınıf Guz Dönemi Ders Programı

Saat	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:30 - 09:15	-	SSİ117 İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I (1/02) Gökhan EL	-	SSİ127 İTFAİYESİLİK VE YANGIN GÜVENLİĞİNE GİRİŞ (1/02) Mustafa YILDIZ	-
09:30 - 10:15	-	SSİ117 İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I (1/02) Gökhan EL	SSİ101 MATEMATİK (Amfi) Çiğdem ÖZTAŞ	SSİ127 İTFAİYESİLİK VE YANGIN GÜVENLİĞİNE GİRİŞ Mustafa YILDIZ	SSİ125 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ I (Spor Salonu - Niksar Kampüsü) Mustafa YILDIZ
10:30 - 11:15	AİTT101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I (UZEM)	SSİ117 İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I (1/02) Gökhan EL	SSİ101 MATEMATİK (Amfi) Çiğdem ÖZTAŞ	ENF100 BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI (Z/21) Gökhan EL	SSİ125 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ I (Spor Salonu - Niksar Kampüsü) Mustafa YILDIZ
11:30 - 12:15	AİTT101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I (UZEM)	SSİ117 İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I (1/02) Gökhan EL	SSİ101 MATEMATİK (Amfi) Çiğdem ÖZTAŞ	ENF100 BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI (Z/21) Gökhan EL	SSİ125 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ I (Spor Salonu - Niksar Kampüsü) Mustafa YILDIZ
12:15 - 13:15					
13:15 - 14:00	İNG101 İNGİLİZCE I (Z-21) Mete ŞEN	-	DGR001 DEĞERLERİMİZ Gökhan EL	-	TD101 TÜRK DİLİ I (UZEM) Faruk TOYDEMİR
14:15 - 15:00	İNG101 İNGİLİZCE I (Z-21) Mete ŞEN	-	DGR001 DEĞERLERİMİZ Gökhan EL	SSİ123 YANMA VE YANGIN BİLGİSİ (2-02) Mustafa YILDIZ	TD101 TÜRK DİLİ I (UZEM) Faruk TOYDEMİR
15:15 - 16:00	-	-	-	SSİ123 YANMA VE YANGIN BİLGİSİ (2-02) Mustafa YILDIZ	-
16:15 - 17:00	-	-	-	SSİ123 YANMA VE YANGIN BİLGİSİ (2-02) Mustafa YILDIZ	-

2. Sınıf Guz Dönemi Ders Programı

Saat	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:30 - 09:15	-	SSİ249 YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ (Z-21) Mustafa YILDIZ	-	SSİ219 ORMAN YANGINLARI (1/03) Gökhan EL	SSİ227 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ III (İTFAİYE EĞİTİM ALANI/HAVUZ) Gökhan EL
09:30 - 10:15	-	SSİ249 YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ (Z-21) Mustafa YILDIZ	-	SSİ219 ORMAN YANGINLARI (1/03) Gökhan EL	SSİ227 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ III (İTFAİYE EĞİTİM ALANI/HAVUZ) Gökhan EL
10:30 - 11:15	-	SSİ249 YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ (Z-21) Mustafa YILDIZ	-	TOGÜ0491 PROJE YÖNETİMİ VE HAZIRLAMA (1-03) Mustafa YILDIZ	SSİ227 İTFAİYESİLİK SPOR EĞİTİMİ III (İTFAİYE EĞİTİM ALANI/HAVUZ) Gökhan EL
11:30 - 12:15	-	SSİ249 YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ (Z-21) Mustafa YILDIZ	-	TOGÜ0491 PROJE YÖNETİMİ VE HAZIRLAMA (1-03) Mustafa YILDIZ	-
12:15 - 13:15					
13:15 - 14:00	-	SSİ253 UÇAK KAZA KIRIM VE YANGINLA MÜCADELE (1-03) Mustafa YILDIZ	-	-	-
14:15 - 15:00	-	SSİ253 UÇAK KAZA KIRIM VE YANGINLA MÜCADELE (1-03) Mustafa YILDIZ	-	SSİ251 YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ (1/02) Gökhan EL	-
15:15 - 16:00	-	SSİ217 ACİL DURUM EYLEM PLANI HAZIRLAMA (1/22) Gökhan EL	-	SSİ251 YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ (1/02) Gökhan EL	-
16:15 - 17:00	-	SSİ217 ACİL DURUM EYLEM PLANI HAZIRLAMA (1/22) Gökhan EL	-	SSİ251 YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ (1/02) Gökhan EL	-

DERS PLANLARI (Syllabus)

AİTT101 - ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I

Derslik / Oda

Dahili: 4535

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Pazartesi	10:30	11:15	UZEM
Pazartesi	11:30	12:15	UZEM

Amaç:

Türkiye Cumhuriyeti devletinin kuruluş şartlarının ve özelliklerinin anlaşılabilmesi için; Türk milletini Kurtuluş Savaşı yapmak durumunda bırakan şartlarla, Kurtuluş Savaşının hangi şartlarda ve hangi ilkeler çerçevesinde gerçekleştiğini ve devletin hangi esaslar üzerine kurulduğunu kavratmak; böylece devletin kuruluş felsefesini bilen, devletin ve milletin temel değerlerine saygılı bireyler yetiştirmek.

Konu ve Kazanımlar:

1. Oryantasyon Haftası

1.1 Ders içeriği hakkında bilgi sahibi olut.

2. Dersin amacı ve kaynakları, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Dersiyle İlgili Temel Kavramlar ve İnkılâpçılık İlkesi

2.1 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-I dersinde, Türk İnkılabının oluş nedenlerini, nasıl geliştiğini ve dayandığı ilkelerin anlatılacağını ve tanıtılacağını kavrar.

2.2 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-I dersinde başvurulacak kaynakların neler olduğunu bilir.

2.3 İnkılâp kavramının ne anlama geldiğini kavrar.

2.4 Devrim kavramının ne anlama geldiğini bilir.

2.5 İhtilal kavramını tanımlayabilir.

2.6 Evrim/Tekâmül kavramlarının ne anlama geldiğini kavrar.

2.7 İslahat/Reform kavramlarının ne anlama geldiğini bilir.

2.8 İsyan kavramının ne anlama geldiğini bilir.

2.9 Darbe kavramını tanımlayabilir.

2.10 İnkılap hareketlerinin aşamaları hakkında fikir sahibi olur.

2.11 Türk İnkılabının gelişim safhaları ve özelliklerini açıklayabilir.

2.12 Atatürk İnkılaplarının oluşmasında ortaya çıkan belirleyici etkenleri açıklayabilir.

2.13 Cumhuriyet'in altı temel ilkesinden biri olan "İnkılâpçılık" ilkesinin önemini, özelliklerini ve gerekliliğini kavrar.

3. Osmanlıların Gerilemesinin İç Sebepleri

3.1 Osmanlı Devleti'nin gerilemesinin en önemli sebeplerinden biri olan devlet yönetiminde meydana gelen problemlerin neler olduğunu bilir.

3.2 Bu problemlerin devletin gerilemesine nasıl ve ne düzeyde etki ettiğini açıklayabilir.

3.3 Osmanlı Devleti'nin toprak düzenini ve bu toprak düzeni üzerine temellendirilen ekonomik sistemi kavrar.

3.4 Ekonomik sistemde meydana gelen bozulmaların, devletin gerilemesi üzerine etkilerini analitik bir şekilde değerlendirebilir.

3.5 Osmanlı Devleti'nin eğitim sisteminin özelliklerini ve sistemin nasıl işlediğini bilir.

3.6 Eğitim sistemindeki bozulmaların ne tür problemlere yol açtığını ve devletin gerilemesi üzerindeki önemli etkilerini açıklayabilir.

4. Osmanlıların Gerilemesinin Dış Sebepleri

4.1 Osmanlı Devleti'nin gerilemesine neden olan sömürgeciliğin ne zaman ortaya çıktığını ve nasıl geliştiğini bilir.

4.2 Sanayi Devrimi'nin nasıl ve hangi koşullarda ortaya çıktığını, Osmanlı Devleti'nin gerilemesine nasıl etki ettiğini açıklayabilir.

4.3 "Emperyalizm" kavramının ne anlama geldiğini ve Batılı devletlerin Osmanlı Devleti üzerindeki emellerinin neler olduğunu bilir.

4.4 "Şark Meselesi"nin ne anlama geldiğini açıklayabilir ve Batılı devletlerin Osmanlı Devleti'ni paylaşma projelerini bu kavram ışığında analitik olarak değerlendirebilir.

5. Çağdaş Dünyanın Temel Kavramları

5.1 Aydınlanma felsefesinin nasıl ortaya çıktığını, özelliklerini, Rönesans ve Reform hareketlerinin aydınlanma çağı üzerindeki etkilerini değerlendirebilir.

5.2 Kaynağını Fransız İhtilali'nden alan, demokrasi, laiklik, milliyetçilik, liberalizm ve sosyalizm kavramlarının sözlük anlamlarını tanımlayabilir.

5.3 Bu kavramların 1789'da gerçekleşen Fransız İhtilali'nden sonra Fransız Milli Meclisi tarafından yayınlanan "İnsan ve Vatandaş Hakları Demeci"nde ne şekilde yer aldığını kavrar.

6. Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri

6.1 Lale Devri'nde (1718'den sonra) gerçekleştirilen yenileşme hareketlerini açıklayabilir.

6.2 III. Selim zamanında yapılan yenilikleri açıklayabilir.

6.3 II. Mahmut döneminde gerçekleştirilen yenileşme hareketlerini açıklayabilir.

7. Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri

7.1 Tanzimat ve Islahat Fermanlarının ne zaman, hangi koşullarda ve neden yayınlandığını bilir.

7.2 Tanzimat ve Islahat Fermanlarının kapsamını ve önemini kavrar.

7.3 Tanzimat ve Islahat Fermanlarını müteakip, hangi alanlarda ıslahatlar yapıldığını açıklayabilir.

7.4 Bu fermanlarla ulaşılmak istenen hedeflere neden ulaşamadığını açıklayabilir.

7.5 Yeni Osmanlılar hareketinin nasıl ortaya çıktığını, bu hareketin başlıca temsilcilerini ve Osmanlı politik hayatına yaptıkları katkıları bilir.

7.6 Osmanlı Devleti'nin ilk anayasası olan Kanun-ı Esasi'nin hangi şartlarda kabul edildiğini ve I. Meşrutiyet döneminde yaşanan siyasi gelişmeleri açıklayabilir.

8. Osmanlı Devleti'nin Son Döneminde Fikir Akımları

8.1 II. Abdülhamid döneminin siyasi atmosferi, bu dönemde yaşanan iç ve dış politik gelişmeleri açıklayabilir.

8.2 II. Abdülhamid döneminde "Panislâmizm" akımının hangi şartlarda ortaya çıktığını ve bu fikir akımından nasıl yararlandığını kavrar.

8.3 II. Abdülhamid döneminde gerçekleştirilen ıslahatları açıklayabilir.

8.4 "Genç Türkler ve İttihat Terakki" hareketinin nasıl ortaya çıktığını bilir.

8.5 İttihat Terakki Cemiyeti'nin benimsediği "Osmanlıcılık" siyasi akımının kapsamını ve hangi koşullarda ortaya çıktığını açıklayabilir.

8.6 II. Meşrutiyet'in ilanından sonra benimsenmeye başlayan "Türkçülük" fikir akımını ve özelliklerini açıklayabilir.

8.7 "Baticılık" fikir akımını ve özellikleri bilir.

9. Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı

9.1 Trablusgarp Savaşı'nın ne zaman ve nasıl başladığını, savaşın sonuçlarının neler olduğunu açıklayabilir.

9.2 Birinci ve İkinci Balkan Savaşlarının hangi tarihlerde ve ne şekilde cereyan ettiğini bilir; sonuçlarının neler olduğunu kavrar.

9.3 Birinci Dünya Savaşı'nın çıkış sebeplerini açıklayabilir.

9.4 Birinci Dünya Savaşı öncesinde Osmanlı Devleti'nin ittifak arayışlarını, savaşa nasıl ve hangi blokta girdiğini bilir.

9.5 Birinci Dünya Savaşı'nın hangi cephelerde cereyan ettiğini ve bu cephelerde yaşanan gelişmeleri kavrar.

9.6 Kafkas Cephesiyle bağlantılı olarak Ermeni meselesinin nasıl ortaya çıktığını, devletin neden tehcir (zorunlu göç) kararı aldığını ve zorunlu göçün hangi koşullarda gerçekleştirildiğini açıklayabilir.

10. Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı

10.1 Birinci Dünya Savaşı'nın ne zaman ve nasıl sona erdiğini bilir.

10.2 Savaş sonunda imzalanan antlaşmaları bilir.

10.3 Savaş sonunda Osmanlı Devleti ile imzalanan Mondros Mütarekesi'nin kapsamını ve önemini açıklayabilir.

10.4 Mondros Mütarekesi'nin nasıl uygulandığını ve İtilaf Devletlerinin Osmanlı Devleti'nin hangi bölgelerini işgal ettiğini bilir.

10.5 Mütareke sonrası Rumların, Ermenilerin ve Yahudilerin ülkedeki bölücü faaliyetlerini ve kurdukları örgütleri kavrar.

11. Milli Mücadele

11.1 Mondros Mütarekesi'ni müteakip başlayan işgallerin ortadan kaldırılması ve ülkenin kurtarılması için düşünülen kurtuluş çarelerini açıklayabilir.

11.2 Kurtuluş çarelerinden biri olarak düşünülen barışçı ve mandacı görüşü savunmaların dayanaklarının neler olduğunu değerlendirebilir.

11.3 Bölgesel kurutuluş mücadelesini savunmalarca kurulan Milli Cemiyetlerin hangileri olduğunu, nerelerde ve hangi amaçlarla kurulduğunu açıklayabilir.

11.4 Kuva-yı Milliye'nin (Milli Kuvvetler) hangi koşullarda teşekkül ettiğini ve özelliklerini açıklayabilir.

12. Milli Mücadele

12.1 Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya hangi amaçla gönderildiğini ve Samsun'daki ilk faaliyetlerini kavrar.

12.2 Kongreler aracılığıyla örgütlenme döneminin başlangıcında yayınlanan Havza Genelgesi, Amasya Tamiminin kapsamını ve önemini açıklayabilir.

12.3 Erzurum ve Sivas Kongrelerinin kararlarını ve önemini açıklayabilir.

13. Milli Mücadele

13.1 Son Osmanlı Mebusan Meclisinin hangi tarihte toplandığını ve mecliste cereyan eden olayları bilir.

13.2 Son Osmanlı Mebusan Meclisi tarafından kabul edilen Misak-ı Milli'nin nasıl hazırlandığını, hangi hususları içerdiğini ve Türk tarihi için önemini açıklayabilir.

13.3 Misak-ı Millinin kabulünden sonra ortaya çıkan tepkileri ve İstanbul'un neden işgal edildiğini kavrar.

14. Milli Mücadele

14.1 Birinci Büyük Millet Meclisinin ne zaman ve hangi koşullarda açıldığını bilir.

14.2 Birinci Büyük Millet Meclisinin aldığı ilk kararları ve bu kararların önemi kavrar.

14.3 Birinci Büyük Millet Meclisinin özelliklerini açıklayabilir.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-25 Eylül 2026	Oryantasyon Haftası	PY1,PY2,PY3
2	28 Eylül - 2 Ekim 2026	Dersin amacı ve kaynakları, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Dersiyle İlgili Temel Kavramlar ve İnkılâpçılık İlkesi	PY1,PY2,PY3

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
3	5-9 Ekim 2026	Osmanlıların Gerilemesinin İç Sebepleri	PY1,PY2,PY3
4	12-16 Ekim 2026	Osmanlıların Gerilemesinin Dış Sebepleri	PY1,PY2,PY3
5	19-23 Ekim 2026	Çağdaş Dünyanın Temel Kavramları	PY1,PY2,PY3
6	26-30 Ekim 2026	Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri	PY1,PY2,PY3
7	2-6 Kasım 2026	Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri	PY1,PY2,PY3
8	9-13 Kasım 2026	Osmanlı Devleti'nin Son Döneminde Fikir Akımları	PY1,PY2,PY3
	14-22 Kasım 2026	Ara Sınav	
9	23-17 Kasım 2026	Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı	PY1,PY3,PY4
10	30 Kasım - 4 Aralık 2026	Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı	PY1,PY4,PY5
11	7-11 Aralık 2026	Milli Mücadele	PY1,PY2,PY3
12	14-18 Aralık 2026	Milli Mücadele	PY1,PY2,PY3,PY4
13	21-25 Aralık 2026	Milli Mücadele	PY1,PY2,PY3
14	28 Aralık 2026 - 1 Ocak 2027	Milli Mücadele	PY1,PY2,PY3
	3-12 Ocak 2027	Final Sınavı	
	16-23 Ocak 2027	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap temel alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı aracılığıyla yapılacaktır. Ara sınavın ortalamaya katkısı % 40 dönem sonu sınavının ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1:

1- Batılı devletler Osmanlı İmparatorluğu'nun iç işlerine karışmak için aşağıdakilerden hangisini dayanak olarak kullanmışlardır?

- a- Sened-i İttifak'ı b- Veraset Sistemini c- Tımar Sistemini
d- Devşirme Kanunu'nu e- Azınlık haklarını

Cevap: e

Soru 2: 2- İlk posta teşkilatı hangi padişah döneminde oluşturulmuştur?

- a- III. Selim b- II. Mahmud c- II Abdülhamid
d- I. Ahmet e- Abdülmecit

Cevap: b

Soru 3: 3- Aşağıdakilerden hangisi Osmanlı Devleti'nin ilk anayasasıdır?

- a- 1908 Anayasası b- 1876 Anayasası (Kanun-u Esasi)

- c- 1921 Anayasası d- 1922 Anayasası
e- 1860 Anayasası

Cevap: b

Soru 4: 4-“Hâkimiyetin kayıtsız şartsız millette olduğu bir yönetim biçimi” dir.
Yukarıdaki boşluğa aşağıdaki kavramlardan hangisi gelmelidir?

- a- Devletçilik b- Sömürgecilik c- Demokrasi
d- Liberalizm e- Sosyalizm

Cevap: c

Soru 5:

5- II. Abdülhamit döneminde devlet politikası haline getirilen, devletin dağılmasını ve hilafetin nüfuzunu kullarak dünya siyasetinde güç kazanmanın temel alındığı fikir akımı aşağıdakilerden hangisidir?

- a- Panislamizm b-Osmanlıcılık c- Pantürkizm
d-Turancılık e- Batıcılık

Cevap: a

Kaynak Kitaplar:

1. Sabri Zengin, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Taşhan Kitap, Tokat 2016. Sorumlu Olunan Sayfalar: Kitabın başından 154. sayfaya kadar.

Yardımcı Kaynaklar:

- 1- Kemal Atatürk, Nutuk I-III, İstanbul 1993. 2- YÖK-Komisyon, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Ankara 1989. 3- Komisyon, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I-II, AAM, yay., Ankara 2002.

DGR001 - DEĞERLERİMİZ

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Çarşamba	13:15	15:00	

Amaç:

İletişim teknolojilerindeki ilerlemelerin insanı hızla yalnızlaştırdığı ve toplumdan giderek soyutladığı bir çağda Değerler Eğitimi dersinin amacı, öğrencilerimize hem insan olarak kendi değerini anlatmak; hem de sosyal bir varlık olarak birlikte yaşadığı insanlara karşı sorumluluklarını hatırlatmaktır. Bu kapsamda hem ulusal hem de evrensel nitelik taşıyan değerlere karşı farkındalık yaratmak dersin amaçları arasındadır. Böylece

öğrencilere kendi yaşantılarını, değerler bağlamında sorgulama ve yeniden gözden geçirme fırsatının da sunulacağı düşünülmektedir.

Konu ve Kazanımlar:

1. Değerlerimizin Önemi

- 1.1 Toplumsal ve bireysel yaşamda değerlerin (saygı, sorumluluk, dürüstlük vb.) önemini fark eder.
- 1.2 Günlük yaşamında değerleri davranışlarına yansıtarak olumlu ilişkiler kurar.
- 1.3 Farklı bireylerin değerlerine karşı hoşgörü geliştirir ve empati kurar.

2. Duyarlılık

- 2.1 Yakın çevresinde meydana gelen toplumsal sorunların neler olduğunu kavrar.
- 2.2 Küresel anlamda meydana gelen sorunlarının neler olduğunu değerlendirir.
- 2.3 Toplumsal ve küresel sorunlara farkındalık kazandırıp, çözüm önerilerinin üretir.

3. Yardımseverlik

- 3.1 Yardımseverliğin, hiçbir karşılık beklenmeden ihtiyacı olan için yapılan eylemler olduğunu bilir.
- 3.2 Toplumda sosyal adaletin ve karşılıklı anlayışın gelişmesi adına yardımlaşmanın önemini kavrar.
- 3.3 Yardımseverlik değerinin, toplumun her bireyine birtakım sorumluluklar yüklediğini kavrar.

4. Hoşgörü

- 4.1 Her insanın doğuştan gelen ya da kişisel yönelimlerinin sonucu olan birtakım farklılıklara sahip olduğunun ve bu farklılıkların bizleri daha iyi ya da daha kötü kişiler yapmadığını kavrar
- 4.2 Her farklılığın, bu farklılığı paylaşan insanların sayısından bağımsız olarak eşit ölçüde saygıyı hak ettiğini bilir.
- 4.3 “Hoşgörü” kavramının, “hoş” olmayana karşı tahammül gösterme değil; farklılıklara saygı, onları tanıma ve kabul etme anlamına geldiğini analiz eder.

5. Sevgi

- 5.1 Bir birey olarak dünyayı anlamada ve anlamlandırmada sevgi dilini kullanır.

6. Dürüstlük

- 6.1 Bireylerin yaşadığı toplumda dürüst bir insan olma bilincinde hareket etmesinin gerekliliğini kavrar.
- 6.2 İyilik bağlamında yaşama bilincinin önemini kavrar.

7. Aile Birliğine Önem Verme

- 7.1 Aile olmanın önemini kavrar.
- 7.2 Ailede sevgi, saygı, hoşgörü, işbirliği ve birlikteliğin, mutlu bireyler için önemini analiz eder.

8. Sorumluluk

- 8.1 Bireyin hem kendisine, hem de çevresine (aile, ülke, dünya) karşı sorumluluklarını kavrar.

9. Adalet

- 9.1 Adalet ve eşitlik kavramlarının aynı şeyler olmadığını kavrar.
- 9.2 Adil bir toplum için devletler kadar bireylere de önemli sorumluluklar düştüğünü analiz eder.
- 9.3 Toplumsal çatışmaların önlenmesi için sosyal adaletin önemini analiz eder.

10. Çalışkanlık

- 10.1 Çalışkanlık ve üretken olmanın önemini kavrar.
- 10.2 Çalışkanlık ve üretken olmanın bireye kazandırdıklarının farkına varır.
- 10.3 Başarılı olmuş insanların pes etmeyen, çalışkan karakterde olduklarını analiz eder

11. Saygı

- 11.1 Birey olarak dünyayı anlamada ve anlamlandırmada saygıyı ön planda tutmanın önemini açıklar.

11.2 Bir birey olarak farklılıklara saygının ne demek olduğunu analiz eder.

12. Tasarruf

12.1 Çevremizi kuşatan tüketim kültürüne karşı farkındalık kazanır.

12.2 Toplumun bir parçası olarak sınırlı kaynaklarla sınırsız bir şekilde tüketmenin mümkün olmadığını ancak tasarrufla bir dengenin oluşabileceğini kavrar.

13. Vatanseverlik

13.1 Vatanseverliğin, söylemle değil eylemle ilgili bir değer olduğunu kavrar.

13.2 Doğal ve kültürel mirasa duyarlılığın, vatanseverliğin önemli bir unsuru olduğunu değerlendirir.

13.3 Vatanseverliğin, bir görev ahlakı gerektirdiğini analiz eder.

14. Genel Değerlendirme ve Gönüllü Etkinlik

14.1 Değerlerimiz dersinin kendisinde oluşturduğu farkındalıkları değerlendirir.

14.2 Değerlerimiz dersinin kendisinde yarattığı davranış değişikliklerinizi analiz eder.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	Değerlerimizin Önemi	PY16
2	28-09-2026	Duyarlılık	PY16
3	05-10-2026	Yardımseverlik	PY16
4	12-10-2026	Hoşgörü	PY16
5	19-10-2026	Sevgi	PY16
6	26-10-2026	Dürüstlük	PY16
7	02-11-2026	Aile Birliğine Önem Verme	PY16
8	09-11-2026	Sorumluluk	PY16
	16-11-2026	Ara Sınav	
9	23-11-2026	Adalet	PY16
10	30-11-2026	Çalışkanlık	PY16
11	07-12-2026	Saygı	PY16
12	14-12-2026	Tasarruf	PY16
13	21-12-2026	Vatanseverlik	PY16
14	28-12-2026	Genel Değerlendirme ve Gönüllü Etkinlik	PY16
	03-12 Ocak	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak	Bütünleme	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi için, öğrenciler içerik olarak belirlenen temel değerlere

Değerlendirme

dayalı olarak bir değer doğrultusunda bir etkinlik planlar (yardım kampanyası, çevre temizliği, kitap toplama vb.) ve süreci raporlar. Değerlendirme hazırlanacak etkinlik görevleriyle gerçekleştirilecektir. Katkısı %100'dür.

Örnek Sorular:

Soru 1: Sosyal Sorumluluk Projesi/Etkinlik

Cevap:

Öğrenciler bir değer doğrultusunda küçük bir etkinlik planlar (yardım kampanyası, çevre temizliği, kitap toplama vb.) ve süreci raporlar.

Kaynak Kitaplar:

1. <http://www.cevremuhendisligi.org/index.php/cevre-aktuel/haberler/1067-copleri-temizlemeye-tesvik-etme-trashtag> (Haber 1“Gelmiş Geçmiş En Yararlı Akım #Trashtag, Çöpleri Temizlemeye Teşvik Eden Meydan Okuma”)

ENF100 - BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati

CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda

Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	10:30	12:15	Z/21

Amaç:

Bilgi Teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılması, bilgisayar okur-yazarlığının artırılması, Donanım, İşletim Sistemi, Office Programları ve İnternet kullanımı konularında deneyim sahibi olunması.

Konu ve Kazanımlar:

1. Temel Bilgi Teknolojilerine Giriş ve Bilgisayar Sistemlerinin Temelleri
 - 1.1 Bilgi teknolojileri ve temel bilgisayar kavramlarını açıklar.
 - 1.2 Bilgisayar sistemlerinin temel donanım ve yazılım bileşenlerini tanıtır.
 - 1.3 Bilgi teknolojilerinin eğitim, çalışma hayatı ve günlük yaşamda kullanım alanlarını değerlendirir.
2. Bilgisayarın Donanım Yapısı-Birimleri
 - 2.1 Bilgisayar donanım kavramlarının ne anlama geldiğini bilir.
 - 2.2 Temel bilgisayar donanım bileşenlerini değerlendirebilir.
 - 2.3 Öğrenilen donanım bilgisine göre nasıl bilgisayar alacağını bilir.
 - 2.4 Bilgisayarın temel donanım bileşenlerini ve görevlerini açıklar.
 - 2.5 Giriş, çıkış, depolama ve işlem birimlerini sınıflandırır.

3. Kısa Yollar, Genel Windows İşlemleri, İnternet ve Mail İşlemleri
 - 3.1 Windows işletim sisteminde temel dosya ve klasör işlemlerini gerçekleştirir.
 - 3.2 Bilgisayar kullanımında yaygın klavye kısayollarını ve temel işletim sistemi işlevlerini kullanır.
 - 3.3 İnternette etkili arama yapabilir. Gop mailden mail gönderme yapabilir.
 - 3.4 Akademik veri tabanlarını bilir ve makale, bildiri, tez gibi bilimsel kaynakları indirip okuyabilir.
 - 3.5 İnternet ve e-posta uygulamalarını güvenli ve etkin biçimde kullanır.
4. Kelime İşlemci; Dosya, Giriş Sekmesi
 - 4.1 Kelime işlemci programında belge oluşturma, kaydetme ve düzenleme işlemlerini gerçekleştirir.
 - 4.2 Metin biçimlendirme ve paragraf düzenleme araçlarını kullanır.
 - 4.3 Belge içerisinde kopyalama, taşıma, silme ve arama-değiştirme işlemlerini gerçekleştirir.
 - 4.4 Metin içerisinde kelime arama, değiştirme işlemlerinin nasıl yapılması gerektiğini bilir.
5. Kelime İşlemci; Ekle, Çiz, Tasarım, Düzen Sekmesi
 - 5.1 Çalışmaya tablo nasıl ekleneceğini bilir.
 - 5.2 Eklenen tabloyu nereden, nasıl düzenleyebileceğini bilir.
 - 5.3 Farklı tablo uygulamalarının nasıl yapabileceğini farkına varabilir.
 - 5.4 Belgelere tablo, resim, şekil ve diğer nesneleri ekler ve düzenler.
 - 5.5 Belgenin sayfa düzeni ve tasarım özelliklerini amaca uygun biçimde düzenler.
 - 5.6 Kelime işlemci araçlarını kullanarak düzenli ve görsel açıdan uygun belgeler oluşturur.
6. Kelime İşlemci; Başvurular, Posta, Gözden Geçir, Görünüm Sekmesi
 - 6.1 Belgelere dipnot, kaynakça, içindekiler ve benzeri başvuru öğelerini ekler.
 - 6.2 Belge denetleme ve düzenleme araçlarını kullanarak yazım ve içerik hatalarını kontrol eder.
 - 6.3 Belgenin görünüm ve sayfa görüntüleme seçeneklerini amaca uygun şekilde düzenler.
7. Kelime İşlemci; Bilimsel Yazım Kuralları, Genel Uygulama
 - 7.1 Bilimsel yazımın temel biçim ve düzenleme kurallarını açıklar.
 - 7.2 Bilimsel bir metni uygun başlık, paragraf, kaynak gösterme ve kaynakça düzenine göre oluşturur.
 - 7.3 Kelime işlemci programında edindiği becerileri kullanarak bilimsel nitelikte bir belge hazırlar.
8. Sunu Programı; Dosya, Giriş, Ekle, Çiz, Tasarım, Geçişler Sekmesi
 - 8.1 Slaytlara metin, görsel, tablo, şekil ve diğer nesneleri ekler ve düzenler.
 - 8.2 Slayt tasarımı ve geçiş özelliklerini sununun amacına uygun şekilde kullanır.
 - 8.3 Sunu programında yeni sunu oluşturma, kaydetme ve düzenleme işlemlerini gerçekleştirir.
9. Sunu Programı; Animasyonlar, Slayt Gösterisi, Kaydet, Gözden Geçir, Görünüm Sekmesi
 - 9.1 Sunularda nesne ve metinlere uygun animasyonlar ekler.
 - 9.2 Slayt gösterisi, sunum provası ve görüntüleme araçlarını kullanır.
 - 9.3 Sunuları gözden geçirerek düzenler, farklı biçimlerde kaydeder ve sunuma hazır hâle getirir.
10. Sunu Programı Genel Uygulama
 - 10.1 Sunu programının temel araçlarını kullanarak amaca uygun bir sunu hazırlar.
 - 10.2 Hazırladığı sunuda metin, görsel, tablo, animasyon ve geçiş özelliklerini etkin biçimde kullanır.
 - 10.3 Hazırladığı sunuyu düzen, içerik ve görsel bütünlük açısından değerlendirir.
11. Hesap Tabloları; Dosya, Giriş, Ekle, Sayfa Düzeni Sekmesi
 - 11.1 Hesap tablosu programında çalışma kitabı ve çalışma sayfası oluşturma ve düzenleme işlemlerini gerçekleştirir.
 - 11.2 Hücrelere veri girer, verileri biçimlendirir ve temel tablo düzenlemelerini yapar.
 - 11.3 Hesap tablolarında hücre, satır, sütun ve sayfa düzenleme araçlarını kullanır.

12. Hesap Tabloları Formüller Sekmesi

12.1 Hesap tablolarında temel matematiksel ve mantıksal formülleri kullanır.

12.2 Hazır fonksiyonları kullanarak veriler üzerinde hesaplama ve analiz yapar.

12.3 Formülleri ve fonksiyonları kullanarak hesaplama gerektiren tablolar oluşturur.

13. Hesap Tabloları; Veri, Gözden Geçir, Görünüm, Otomatikleştir Sekmesi

13.1 Hesap tablolarındaki verileri sıralar, filtreler ve düzenler.

13.2 Çalışma sayfalarını gözden geçirme ve görünüm araçlarını kullanarak düzenler.

13.3 Hesap tablosu işlemlerinde otomasyon araçlarının temel kullanımını açıklar ve uygular.

14. Hesap Tabloları Genel Uygulama

14.1 Hesap tablosu programının temel araçlarını kullanarak amaca uygun çalışma tabloları oluşturur.

14.2 Formül, fonksiyon, biçimlendirme, sıralama ve filtreleme araçlarını birlikte kullanır.

14.3 Hazırladığı hesap tablosunu doğruluk, düzen ve işlevsellik açısından değerlendirir.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	Temel Bilgi Teknolojilerine Giriş ve Bilgisayar Sistemlerinin Temelleri	PY16
2	28-09-2026	Bilgisayarın Donanım Yapısı-Birimleri	PY16
3	05-10-2026	Kısa Yollar, Genel Windows İşlemleri, İnternet ve Mail İşlemleri	PY16
4	12-10-2026	Kelime İşlemci; Dosya, Giriş Sekmesi	PY16
5	19-10-2026	Kelime İşlemci; Ekle, Çiz, Tasarım, Düzen Sekmesi	PY16
6	26-10-2026	Kelime İşlemci; Başvurular, Posta, Gözden Geçir, Görünüm Sekmesi	PY16
7	02-11-2026	Kelime İşlemci; Bilimsel Yazım Kuralları, Genel Uygulama	PY16
8	09-11-2026	Sunu Programı; Dosya, Giriş, Ekle, Çiz, Tasarım, Geçişler Sekmesi	PY16
	14-22 Kasım 2026	Ara Sınav	
9	23-11-2026	Sunu Programı; Animasyonlar, Slayt Gösterisi, Kaydet, Gözden Geçir, Görünüm Sekmesi	PY16
10	30-11-2026	Sunu Programı Genel Uygulama	PY16
11	07-12-2026	Hesap Tabloları; Dosya, Giriş, Ekle, Sayfa Düzeni Sekmesi	PY16
12	14-12-2026	Hesap Tabloları Formüller Sekmesi	PY16
13	21-12-2026	Hesap Tabloları; Veri, Gözden Geçir, Görünüm, Otomatikleştir Sekmesi	PY16

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
14	28-12-2026	Hesap Tabloları Genel Uygulama	PY16
	03-12 Ocak 2027	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak 2027	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve ders notları esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı %40 finalin ise %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1:

1.Aşağıdaki uzantılardan hangisine sahip olan bir dosyayı Microsoft Office içerisindeki programlardan herhangi biri ile açmak mümkün değildir?

- a) docx b) pdf c) xls d) pptx e) xlsx

Cevap: 1-b

Soru 2: 2.Aşağıdaki hangi donanım biriminde bilgiler geçici olarak depolanır?

- a) CD b) HARDDİSK c) DVD d) RAM e) KART OKUYUCU

Cevap: 2- d

Soru 3: 3.Aşağıdakilerden hangisi geçerli bir mail adresidir?

- a. fatihmaraşlı@gop.edu.tr
b. hakpınar.gop.edu.tr
c. maksu@gop.edu.tr
d. gülhanım@gov.com.tr
e. ömer.yiğit@gop.edu.tr

Cevap: 3- c

Kaynak Kitaplar:

1.

Yardımcı Kaynaklar:

1. YÖK dersler platformunda açık erişimde olan Atatürk Üniversitesi ve Anadolu Üniversitesi Açıköğretim fakültelerinin Temel Bilgi Teknolojileri I-II ders notları.

İNG101 - İNGİLİZCE I

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mete ŞEN

E-posta: mete.sen@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati

Perşembe 08:30 - 10:15

Derslik / Oda

Dahili: 4536

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Pazartesi	13:15	15:00	Z-21

Amaç:

Bu ders sonucu öğrenciler İngilizcenin temel yapılarını kullanarak kendilerini ifade edebileceklerdir. Bu ders öğrencilere İngilizce temel yapılarını başlangıç düzeyde (Beginner / A1) vermeyi amaçlar.

Konu ve Kazanımlar:

- verb to be, subject pronouns
 - Kişi zamirlerini öğrenir ve özneler göre to be fiilini yerleştirebilir
 - Kişi zamirlerini kullanarak basit isim cümleleri kurabilir.
 - Günlük diyalog örnekleri verilerek sınıf içi aktivite olanağı sağlanır.
- Possessive adjectives, object pronouns, family members
 - Aitlik zamiri ve aile üyelerini kavrar.
 - Kendi aile üyelerini tanıtabilir.
- Numbers, Days and Months
 - Sayıları öğrendiğinde yaşını ifade edebilir. Günleri ve ayları öğrendiğinde kurabildiği cümle çeşitliliğini artırır.
- Countries
 - Ülkelerin öğrenimi ile beraber Yes/No sorusu ile sınıf içi çalışma yapar.
 - Ülkeleri içeren metni okuyup cevaplandırabilir.
- Prepositions
 - Günlük ihtiyacı olan nesnelerin İngilizcesini öğrenir ve kullanır.
 - Nesnelerin konumunu anlatabilmek için yer edatlarını kullanır.
 - Yer edatları ile sınıf içi soru- cevap çalışmaları yapar.
- A / An & Plural Nouns
 - Tekil nesnelerin kullanımında a / an farklılığını öğrenir.
 - Birden fazla nesne ifade ederken kelime çoğul yapabilir.
- The Simple Present Tense I (I / you / we / they)
 - Geniş zamanda I, you, we ve they özneleri ile olumlu cümle yapabilir.
 - Fiil öğrenimini genişleterek daha fazla fiilde cümle kullanmayı deneyimler.
 - Özneleri kullanarak negatif ve yes/ no soru cümleleri oluşturur.
- Wh-" questions
 - What, Where, When, How gibi soru kelimelerini öğrenir.
- Present Simple Tense II
 - Geniş zamanda üçüncü tekil şahıs özneleri ile olumlu cümle yapabilir.
 - Özneleri kullanarak negatif ve soru cümleleri oluşturur.

10. Daily Activities

10.1 Günlük aktivitelerle ilgili gerekli kelime öğretiminden sonra kendisi ile ilgili cümle kurar.

10.2 Boş zaman aktivitelerini içeren bir metin yazabilir.

11. Jobs and related verbs

11.1 Meslekleri ve ilişkili fiilleri öğrenir.

11.2 Meslekleri içeren metni okuyup metne ait soruları cevaplayabilir.

12. Adjectives

12.1 Sıfatları öğrenerek daha uzun cümle kurabilir.

13. Parts of the body & Have got / Has got

13.1 Vücudunun bölümlerini öğrenir.

13.2 Have got ve has got yapısını kullanarak kendini anlatır.

13.3 Günlük diyalog çalışması yapabilir.

14. Activities with –ing & like + Verbing

14.1 Boş zaman aktivitelerini doğru cümle kalıpları ile ifade eder.

14.2 Yapmayı sevdiği aktiviteleri ifade ederken fiile –ing eklemeyi öğrenir.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	verb to be, subject pronouns	PY3,PY4,PY11
2	28-09-2026	Possessive adjectives, object pronouns, family members	PY2,PY4,PY15
3	05-10-2026	Numbers, Days and Months	PY1,PY3
4	12-10-2026	Countries	PY14,PY16
5	19-10-2026	Prepositions	PY3,PY4
6	26-10-2026	A / An & Plural Nouns	PY3,PY14
7	02-11-2026	The Simple Present Tense I (I / you / we / they)	PY14,PY15,PY16
8	09-11-2026	Wh-" questions	PY2,PY3,PY4
	16-11-2026		
9	23-11-2026	Present Simple Tense II	PY2,PY3,PY4
10	30-11-2026	Daily Activities	PY2,PY3,PY4
11	07-12-2026	Jobs and related verbs	PY14,PY15,PY16
12	14-12-2026	Adjectives	PY1,PY2,PY4
13	21-12-2026	Parts of the body & Have got / Has got	PY2
14	28-12-2026	Activities with –ing & like + Verbing	PY14

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
	04-01-2027	FİNAL	
	11-01-2027	BÜTÜNLEME	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: Where do you live?
What do you usually do at the weekend?

Cevap: I live in Ankara
I usually meet my friends and watch movies.

Kaynak Kitaplar:

1. Headway elementary students book 5 th edition

Yardımcı Kaynaklar:

1. British Council – LearnEnglish: A1–A2 seviyesinde grammar, vocabulary, listening ve reading çalışmaları. BBC Learning English: Özellikle kısa videolar ve günlük İngilizce ifadeler için iyi. Cambridge English: Seviye seviye ücretsiz aktiviteler ve örnek testler sunuyor. Oxford Learner's Dictionaries: Kelime öğrenirken anlam, telaffuz ve örnek cümle görmek için kullanışlı. Duolingo: Günlük kısa pratik ve kelime/temel cümle çalışmaları için uygun. English Grammar in Use – Raymond Murphy: Temel grammar konularını sistematik çalışmak için çok kullanılan bir kitap.

SSİ101 - MATEMATİK

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Çiğdem ÖZTAŞ

E-posta: cigdem.oztas@gop.edu.tr

Dahili: 4525

Ofis Saati Çarşamba 08:30 - 09:15 ve Perşembe 08:30 - 09:15

Derslik / Oda Dahili: 4525

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Çarşamba	09:30	12:15	Amfi

Amaç:

Öğrencilerin temel matematiksel kavramları ve yöntemleri öğrenmelerini, matematiksel düşünme ve problem

özme becerilerini geliřtirmelerini ve bu bilgileri mesleki ve teknik alanlarda kullanabilmelerini sağlamaktır.

Konu ve Kazanımlar:

1. DOğAL SAYILAR VE TAMSAYILAR

1.1 Negatif ve pozitif sayılar, çift ve tek sayılar, asal sayılar, aralarında asal sayılar, ardışık sayıları tanımlayıp örnek verebilir.

1.2 Sayı kümelerini kavrar.

1.3 Ardışık sayılar ve faktöriyel konuları ile ilgili problemleri çözebilir.

2. BÖLME VE BÖLÜNEBİLME

2.1 Bölme ve bölünebilme formülleri öğrenir

3. RASYONEL SAYILAR

3.1 Rasyonel sayıları tanımlayabilir.

3.2 Kesir kavramını tanımlayabilir.

3.3 Kesir çeşitlerini öğrenir.

3.4 Rasyonel sayılarda toplama, çıkarma, çarpma ve bölme işlemlerini yapabilir.

4. ONDALIK SAYILAR

4.1 Ondalık sayı kavramını tanımlar ve ondalık sayılarda dört işlem yapabilir.

4.2

5. BASİT EŞİTSİZLİKLER

5.1 Eşitsizlik kavramını öğrenir

5.2 Basit eşitsizliklerde işlem yapabilmeyi öğrenir

6. MUTLAK DEğER

6.1 Mutlak değeri kavramını tanımlayabilir.

6.2 Mutlak değeri özelliklerini öğrenir.

6.3 Mutlak değeri denklemleri çözüm kümelerini bulabilir.

6.4 Mutlak değeri eşitsizlikleri çözüm kümelerini bulabilir.

7. ÜSLÜ SAYILAR

7.1 Üslü sayıların tanımını yapabilir.

7.2 Üslü sayıların özelliklerini öğrenir.

7.3 Üslü sayılarda toplama, çıkarma, çarpma ve bölme işlemlerini yapabilir.

7.4 Negatif sayıların çift kuvvetinin pozitif, tek kuvvetinin negatif olduğunu öğrenir.

7.5 Üslü denklemleri, üslü sayıların özelliklerini kullanarak çözebilir.

8. KÖKLÜ SAYILAR

8.1 Köklü sayıların tanımını yapabilir.

8.2 Kareköklü sayıların özelliklerini öğrenir.

8.3 Kareköklü sayılarda toplama, çıkarma, çarpma ve bölme işlemlerini öğrenir.

8.4 Paydayı rasyonel yapmayı (eşlenik ile çarpma) öğrenir.

8.5 İççe kareköklü sayıların özelliklerini öğrenir.

8.6 Köklü denklemleri üslü denkleme çevirerek çözmeyi öğrenir.

8.7 Köklü denklemi her iki tarafın uygun kuvvetini alıp, kökü yok ederek çözmeyi öğrenir.

9. ÇARPANLARINA AYIRMA

9.1 Ortak çarpan parantezine alma yöntemini kullanır.

9.2 İki kare farkı özdeşliğini kullanarak cebirsel ifadeleri çarpanlarına ayırır.

9.3 Tam kare özdeşliklerini kullanarak cebirsel ifadeleri çarpanlarına ayırır.

9.4 Gruplandırma yöntemiyle cebirsel ifadeleri çarpanlarına ayırır.

- 9.5 Çarpanlara ayırma ile özdeşlikler arasındaki ilişkiyi fark eder.
- 9.6 Çarpanlara ayırma yöntemlerini kullanarak problem durumlarını çözer.

10. ÖZDEŞLİKLER

- 10.1 Cebirsel ifadelerde özdeşlik kavramını açıklar.
- 10.2 Temel cebirsel özdeşlikleri tanır ve kullanır.
- 10.3 İki terimin toplamının karesi ve farkının karesi özdeşliklerini kullanır.
- 10.4 İki kare farkı özdeşliğini kullanarak cebirsel ifadeleri düzenler.
- 10.5 Cebirsel ifadelerin özdeşlik olup olmadığını belirler.
- 10.6 Özdeşlikleri kullanarak cebirsel ifadelerin işlemlerini kolaylaştırır.

11. BİRİNCİ DERECE DENKLEMLER

- 11.1 Birinci dereceden bir bilinmeyenli denklemleri tanır.
- 11.2 Birinci dereceden bir bilinmeyenli denklemleri çözer.
- 11.3 Denklem çözümünde eşitliğin korunumu ilkesini kullanır.
- 11.4 Birinci dereceden denklemlerin çözüm kümesini belirler.
- 11.5 Verilen bir problemin çözümüne uygun birinci dereceden denklem oluşturur.

12. ORAN-ORANTI-ORTALAMALAR

- 12.1 Oran kavramını tanımlayabilir.
- 12.2 Orantı kavramını tanımlayabilir.
- 12.3 İçler- dışlar çarpımını öğrenir.
- 12.4 Oranları genişletebilir.
- 12.5 Orantı sabitini tanımlayabilir.
- 12.6 Doğru orantıyı tanımlayabilir ve doğru orantının grafiğini çizebilir.
- 12.7 Ters orantıyı tanımlayabilir ve ters orantının grafiğini çizebilir.

13. KÜMELER

- 13.1 Küme kavramını açıklar ve kümeleri farklı gösterim biçimleriyle ifade eder.
- 13.2 Kümelerin elemanlarını belirler ve eleman-küme ilişkisini açıklar.
- 13.3 Kümelerin birleşim ve kesişim işlemlerini yapar.
- 13.4 Küme işlemleriyle ilgili problemleri çözer.

14. FONKSİYONLAR

- 14.1 Fonksiyon kavramını tanımlayabilir.
- 14.2 Sabit fonksiyon, birim fonksiyon, birebir fonksiyon, örten fonksiyon, ters fonksiyon ve bileşke fonksiyon kavramlarını tanımlayıp, ilgili örnekleri çözebilir
- 14.3 Fonksiyonların grafiklerini yorumlar.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	23-09-2026	DOĞAL SAYILAR VE TAMSAYILAR	PY1
2	30-09-2026	BÖLME VE BÖLÜNEBİLME	PY2
3	07-10-2026	RASYONEL SAYILAR	PY1
4	14-10-2026	ONDALIK SAYILAR	PY5
5	21-10-2026	BASİT EŞİTSİZLİKLER	PY3
6	28-10-2026	MUTLAK DEĞER	PY3

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
7	04-11-2026	ÜSLÜ SAYILAR	PY3
8	11-11-2026	KÖKLÜ SAYILAR	PY5
	18-11-2026	ARASINAV	PY3
9	25-11-2026	ÇARPANLARINA AYIRMA	PY7
10	02-12-2026	ÖZDEŞLİKLER	PY5
11	09-12-2026	BİRİNCİ DERECEDEN DENKLEMLER	PY6
12	16-12-2026	ORAN-ORANTI-ORTALAMALAR	PY4
13	23-12-2026	KÜMELELER	PY4
14	30-12-2026	FONKSİYONLAR	PY3
	06-01-2027	FİNAL SINAVI	PY1
	13-01-2027	BÜTÜNLEME SINAVI	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi; bir arasınnav(%20), bir ödev(%20) ve bir final sınavı(%60) ile yapılacaktır.

Örnek Sorular:

- Soru 1: • $3x+5=20$ denkleminin çözümü kaçtır?
• $x^2+7x+12$ ifadesini çarpanlarına ayırınız.

Cevap: .

1. Her iki taraf 5 çıkarılır:

$$3x=15$$

Her iki taraf 3'e bölünür:

$$x=5$$

Cevap: $x=5$

2. Çarpımları 12, toplamı 7 olan sayılar 3 ve 4'tür.

$$x^2+7x+12=(x+3)(x+4)$$

Cevap: $(x+3)(x+4)$

Kaynak Kitaplar:

1. UYGULAMALI TEMEL MATEMATİK I

SSİ117 - İTFAİYE ARAÇ VE MALZEME BİLGİSİ I

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati

CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda

Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Salı	08:30	12:15	1/02

Amaç:

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı öğrencilerine itfaiye teşkilatlarında kullanılan araç, ekipman ve malzemelerin temel özelliklerini, kullanım amaçlarını ve çalışma prensiplerini öğretmektir. Öğrencilerin yangın söndürme, kurtarma, arama-kurtarma ve acil durum müdahalelerinde kullanılan araç ve malzemeleri tanımaları, doğru ve güvenli kullanım esaslarını öğrenmeleri ve müdahale öncesi hazırlık, kullanım ve bakım süreçlerine yönelik mesleki bilgi ve beceri kazanmaları amaçlanmaktadır.

Konu ve Kazanımlar:

- İtfaiyecilikte ekipman kullanımının önemi ve sınıflandırılması
 - İtfaiyede kullanılan ekipmanları tanır.
 - İtfaiyede kullanılan ekipmanların önemini kavrar.
 - İtfaiyelerde kullanılan ekipmanları sınıflandırabilir.
 - Vakaya göre kullanılacak ekipmanları değerlendirebilir.
- İtfaiyeci kişisel koruyucu donanımları, özellikleri ve kullanım esasları
 - İtfaiyecilerin kullandığı kişisel koruyucuların önemini kavrar.
 - İtfaiyecilerin kullandığı kişisel koruyucularını tanır.
 - Vakaya göre kullanılması gereken KKD'leri bilir.
 - İtfaiyede kullanılan KKD özelliklerini bilir.
 - KKD TS/EN/CE Standartlarını bilir.
- Temiz hava solunum cihazları
 - Temiz hava solunum cihazı çeşitlerini bilir.
 - Açık devre THSC tanır.
 - Açık devre THSC çalışma prensibini kavrar.
- Temiz hava solunum cihazlarının ve maskelerinin kullanım esasları ve temizliği
 - THSC de kullanılan maske çeşitlerini bilir.
 - THSC kullanmanın önemini kavrar.
 - THSC bakım ve temizliğini bilir.
 - THSC bakım, dolum ve temizliği hakkında bilgi sahibi olur.
 - THSC kullanım esaslarını bilir.
- Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı
 - Fikrasyonu tanır.
 - Fikrasyon kullanmayı öğrenir.
 - Redüksiyonu tanır.
 - Redüksiyon kullanmayı öğrenir.
- Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı
 - Adaptörleri (ara rekoru) bilir.
 - Rekor çeşitlerini bilir.
 - Rekor anahtarını bilir.

6.4 Rekorları birbirine eklemeyi öğrenir.

7. Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı

- 7.1 Monitörü bilir.
- 7.2 Monitör çeşitlerini kavrar.
- 7.3 Melanjörü bilir.
- 7.4 Melanjör kullanımını öğrenir.
- 7.5 Şaplak aletini tanır.
- 7.6 El aletlerini tanır.

8. Hortum çeşitleri ve kullanımı

- 8.1 İtfaiyelerde kullanılan hortum çeşitlerini bilir.
- 8.2 Hangi hortum kullanılacağını değerlendirebilir.
- 8.3 Hortum açma tekniklerini bilir.
- 8.4 Hortum sarma tekniklerini bilir.
- 8.5 Çarık ekipmanını bilir.
- 8.6 Patlayan hortuma çarık takmayı bilir.

9. Su ve köpük lanslarının özellikleri ve kullanımı

- 9.1 Lansı bilir.
- 9.2 Lansın kullanım amacını bilir.
- 9.3 Su işleme şekillerini bilir.
- 9.4 Lanslarla su işleme uygulamasını kavrar.
- 9.5 Su lansı çeşitlerini bilir.

10. Su ve köpük lanslarının özellikleri ve kullanımı

- 10.1 Köpük işleme lanslarını tanır.
- 10.2 Köpük çeşitlerini bilir.
- 10.3 Köpük işleme yöntemlerini bilir.
- 10.4 Köpük yapma uygulamalarını bilir.
- 10.5 Hafif köpük elemanlarını tanır.
- 10.6 Köpük işlemenin önemini bilir.

11. Su tahliye ve temin çalışmaları

- 11.1 Suyun temin edileceği kaynakları bilir.
- 11.2 Su tahliyesi ve temininde ihtiyaç duyulan ekipmanları bilir.
- 11.3 Motopompu tanır ve kullanımını bilir.
- 11.4 Dalgıç Pompayı tanır ve kullanımını bilir.

12. İtfaiye Araçlarının Sınıflandırılması ve Genel Özellikleri

- 12.1 İtfaiye araçlarını kullanım amaçlarına göre sınıflandırır.
- 12.2 İtfaiye araçlarının temel teknik özelliklerini ve donanımlarını tanır.
- 12.3 Müdahale türüne göre uygun itfaiye aracının seçimini değerlendirir.

13. İtfaiye Araç ve Malzemeleri Genel Uygulama ve Bakım

- 13.1 İtfaiye araç ve malzemelerinin müdahale öncesi hazırlık ve kontrol işlemlerini açıklar.
- 13.2 İtfaiye malzemelerinin kullanım sonrası temizlik, bakım ve muhafaza esaslarını uygular.
- 13.3 Yangın ve kurtarma senaryosuna uygun araç ve malzeme seçimini gerçekleştirir.

14. İtfaiye Araç ve Malzemeleri Genel Uygulama ve Bakım

- 14.1 Yangın ve kurtarma senaryosuna uygun araç ve malzeme seçimini gerçekleştirir.
- 14.2 İtfaiye malzemelerinin kullanım sonrası temizlik, bakım ve muhafaza esaslarını uygular.

14.3 İtfaiye araç ve malzemelerinin müdahale öncesi hazırlık ve kontrol işlemlerini açıklar.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	İtfaiyecilikte ekipman kullanımının önemi ve sınıflandırılması	PY1,PY2,PY3,PY7,PY10,PY14,PY16
2	28-09-2026	İtfaiyeci kişisel koruyucu donanımları, özellikleri ve kullanım esasları	PY1,PY2,PY3,PY7,PY10,PY14,PY16
3	05-10-2026	Temiz hava solunum cihazları	PY1,PY2,PY3,PY4,PY7,PY10,PY14,PY16
4	12-10-2026	Temiz hava solunum cihazlarının ve maskelerinin kullanım esasları ve temizliği	PY1,PY4,PY7,PY10,PY14,PY16
5	19-10-2026	Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı	PY1,PY2,PY3,PY4,PY7,PY10,PY14,PY16
6	26-10-2026	Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı	PY4,PY10,PY16
7	02-11-2026	Yangın söndürme ekipmanlarının özellikleri ve kullanımı	PY3,PY4,PY10,PY14,PY16
8	09-11-2026	Hortum çeşitleri ve kullanımı	PY4,PY10,PY16
	14-22 Kasım 2026	Ara Sınav	
9	23-11-2026	Su ve köpük lanslarının özellikleri ve kullanımı	PY4,PY7,PY10
10	30-11-2026	Su ve köpük lanslarının özellikleri ve kullanımı	PY4,PY7,PY10
11	07-12-2026	Su tahliye ve temin çalışmaları	PY7,PY10
12	14-12-2026	İtfaiye Araçlarının Sınıflandırılması ve Genel Özellikleri	PY1,PY2,PY4,PY10,PY14,PY16
13	21-12-2026	İtfaiye Araç ve Malzemeleri Genel Uygulama ve Bakım	PY16
14	28-12-2026	İtfaiye Araç ve Malzemeleri Genel Uygulama ve Bakım	PY16
	03-12 Ocak 2027	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak 2027	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalin ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: İtfaiyecinin kullandığı kişisel korucuyu donanımlar nelerdir? Kullanım amaçlarını kısaca açıklayınız?

Cevap:

Kişisel koruyucu malzemeler personelin zor şartlarda görev yapmasını sağlayan en önemli faktörlerin başında gelir. Kişisel el koruyucu malzemeler arasında;

- Koruyucu ve ısıya dayanıklı elbise,
- Baret,
- Koruyucu ve ısıya dayanıklı başlık,
- Gözlük,
- Kulaklık,
- Eldiven,
- Çizme
- Alüminize kıyafet bulunur.

Soru 2: Fikrasyon ve Redüksiyon hakkında bilgi veriniz.

Cevap: FİKRASYONLAR (DAĞITICILAR)

- Hortum karışıklığının önlenmesi ve yangına müdahale eden personelin hortumuna suyun verilmesini veya kesilmesini kolaylaştırır.
- Şiber ve küresel vanalı olmak üzere iki çeşittir.
- Normal çalışmada pompadan gelen suyu üç koldan verir.
- Üç koldan çalışırken orta koldan (B kolu) köpük işlenir.

REDÜKSİYONLAR (TOPLAYICILAR)

- İki koldan gelensuyu tek koldatoplar. Kollar 110 mm ve 75 mm çapındadır.
- Araçlara su ikmali yapılırken kullanılır.
- Çok kollu çalışmalarda pompayı beslemek için ala girişine takılarak veya monitörlerle birlikte kullanılır.
- Araçların giremediği engebeli araziler ve uzun mesafelerde belirli

aralıklarda kurulan motopomplarda da kullanılır.

Redüksiyonda bulunan 'klepesistemi' suyun geri kaçmasını önler.

Kaynak Kitaplar:

1. İstanbul Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan "SÖNDÜRME EKİPMANLARI" kitabı.

SSİ123 - YANMA VE YANGIN BİLGİSİ

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati Salı 12:30 13:15

Derslik / Oda Z 40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	14:15	17:00	2-02

Amaç:

İtfaiyecilik tarihinden başlamak üzere, itfaiyenin geçmiş ve günümüzdeki durumunu değerlendirip itfaiyecilik mesleğinin önemini belirtmek. Ayrıca Yangın Güvenliği konusunda da itfaiyeci açısından neler yapılabilceğini belirtmek.

Konu ve Kazanımlar:

1. Temel Yangın Bilgisi Giriş
 - 1.1 Ateşin tanımının öğrenilmesi
 - 1.2 Ateşi meydana getiren unsunların öğrenilmesi
2. Yanma Teorisi ve Yanma Çeşitleri
 - 2.1 Yanmanın Tanımının öğrenilmesi
 - 2.2 Yanıcı Maddelerin öğrenilmesi
 - 2.3 Isının tanımının öğrenilmesi
 - 2.4 Yanma Çeşitlerinin Öğrenilmesi
3. Yanma Ürünleri ve Etkileri
 - 3.1 Yanma Ürünlerinin İncelenmesi Öğrenilmesi (Duman, Zehirli Gazlar, Isı, Alev)
4. Yangın ve Yangın Sınıfları
 - 4.1 Yangın tanımının öğrenilmesi
 - 4.2 Yangın Sınıflarının öğrenilmesi
 - 4.3 Dünyadaki Yangın Sınıflarının Karşılaştırılması
5. Yangın Nedenleri ve Yangın Etkenleri
 - 5.1 Yangın Nedenlerinin öğrenilmesi
 - 5.2 Yangın Etkenlerinin öğrenilmesi
6. Yangın Önleyici Tedbirler
 - 6.1 Yangın Önleyici Tedbirlerin tanımı
 - 6.2 Binaların yapısının öğrenilmesi
 - 6.3 Yapı, Tesisat, Önleyici Bakımından ve Diğer Tedbirlerin öğrenilmesi
 - 6.4 Yangın Söndürme Sistemlerinin öğrenilmesi
7. Yangın Türleri
 - 7.1 Yangın Türlerinin Öğrenilmesi
 - 7.2 Her tür yangın için ayrı ayrı söndürme usullerinin öğrenilmesi
 - 7.3 Her tür yangın için ayrı ayrı oluşabilecek risklerin öğrenilmesi
8. Yangın Yerindeki Tehlikeler
 - 8.1 Yangın Yerindeki 9 tehlikenin öğrenilmesi
 - 8.2 Her tehlike için ayrı ayrı oluşabilecek risklerin öğrenilmesi
9. Yangın Söndürme Prensipleri ve Yangın Söndürücü Maddeler
 - 9.1 Yangın Söndürme İlkelerinin öğrenilmesi
 - 9.2 Söndürme ve Söndürme Maddelerinin tanımının öğrenilmesi
 - 9.3 Söndürme Maddelerinin Özellikleri ve Bakımının öğrenilmesi
10. Yangına Müdahale Eden Ekibin Oluşturulması ve Görevleri
 - 10.1 Yangın Ekibi tanımının öğrenilmesi
 - 10.2 Ekip oluşturulmasının öğrenilmesi
 - 10.3 Ekibin görevlerinin öğrenilmesi

11. Yangın İhbarı ve Yangın İhbarından Sonraki Hareket Tarzı
- 11.1 Yangın İhbarının alınmasının öğrenilmesi
 - 11.2 İhbardan sonraki hareket şeklinin öğrenilmesi
 - 11.3 Yangın Tabyası ve Yangın Yeri Güvenliğinin öğrenilmesi
 - 11.4 Ekip Amirinin yangın yerindeki hareket tarzının öğrenilmesi

12. İtfaiyede Haberleşme
- 12.1 İtfaiye teşkilatında iletişimin öğrenilmesi
 - 12.2 Yangın İhbar Alarm Lambalarının öğrenilmesi
 - 12.3 Yangın Raporunun Hazırlanmasının öğrenilmesi

13. Yangına Müdahale ve Yangından Sonra Yapılacak İşler
- 13.1 Yangına Müdahale Esaslarının öğrenilmesi
 - 13.2 Yangından Sonra yapılacak işlerin öğrenilmesi
 - 13.3 Araç-Gereç ve Malzemelerin Toplanması Olay Yerinin Kolluk Kuvvetine yada Sahibine Teslim Edilmesi
- Son Keşif ve Yangın Raporunun Düzenlenmesi İstasyona Dönüş

14. Yangın Mahallinden İstasyona Dönüş
- 14.1 Yangın Mahallinden Ayrılışı öğrenir
 - 14.2 İstasyona dönerken olası vakaya hazır olmayı öğrenir

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	24-09-2026	Temel Yangın Bilgisi Giriş	PY2,PY3,PY4
2	01-10-2026	Yanma Teorisi ve Yanma Çeşitleri	PY2,PY4,PY13
3	08-10-2026	Yanma Ürünleri ve Etkileri	PY3,PY4,PY11
4	15-10-2026	Yangın ve Yangın Sınıfları	PY3,PY5,PY14
5	22-10-2026	Yangın Nedenleri ve Yangın Etkenleri	PY2,PY4,PY13
6	29-10-2026	Yangın Önleyici Tedbirler	PY2,PY4,PY14
7	05-11-2026	Yangın Türleri	PY3,PY5,PY15
8	12-11-2026	Yangın Yerindeki Tehlikeler	PY3,PY5,PY14,PY15
	19-11-2026	Vize Sınavı	
9	26-11-2026	Yangın Söndürme Prensipleri ve Yangın Söndürücü Maddeler	PY1,PY3,PY4,PY11
10	03-12-2026	Yangına Müdahale Eden Ekibin Oluşturulması ve Görevleri	PY2,PY5,PY13
11	10-12-2026	Yangın İhbarı ve Yangın İhbarından Sonraki Hareket Tarzı	PY3,PY4,PY5
12	17-12-2026	İtfaiyede Haberleşme	PY3,PY4,PY9

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
13	24-12-2026	Yangına Müdahale ve Yangından Sonra Yapılacak İşler	PY2,PY4,PY14
14	31-12-2026	Yangın Mahallinden İstasyona Dönüş	PY2,PY12,PY15
	07-01-2027	Final Sınavı	
	14-01-2027	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: • Yanma Nedir? Yanma ürünlerini yazınız.
• Yangın türlerini yazınız.

Cevap: •

Alevlenme derecesine kadar ısı almış bir cismini Oksijenle birleşmesi sonucunda meydana gelen kimyasal reaksiyona Yanma denir. Duman, Zehirli Gazlar, Isı ve Alev.

• LPG, Doğalgaz, Akaryakıt, Baca, Elektrik, Orman, Uçak, Gemi, Tünel ve Metro, Araç, Bina, Tanker ve Kimyasal Yangınlar.

Kaynak Kitaplar:

1. AFAD Yayınları, Belediye itfaiye Yayınları

SSİ125 - İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ I

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati

Salı 12:30 13:15

Derslik / Oda

Dahili: 4536

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Cuma	09:30	12:15	Spor Salonu - Niksar Kampüs

Amaç:

Sağlıklı vücut gelişimi ve bunun sürdürülebilmesi; ve spor faaliyetleriyle itfaiyecilik mesleği için kuvvet kondisyon gelişimini sağlamak.

Konu ve Kazanımlar:

1. Temel Kavramlar

- 1.1 Beden Eğitimi ve Sporda Temel Kavramları öğrenir
- 1.2 Dünya'da ve Türkiye'de Spordan Gelişimini bilir
- 1.3 Spor Ahlakını öğrenir

2. Vücudu Hazırlama Koşulları

- 2.1 Vücudu ısıtmasını bilir
- 2.2 Vücudu ısıtarak ağır spor faaliyetlerine hazırlanır

3. Temel Duruşlar ve Eşli Hareketler (İtfaiye Cımnastiği Temel Hareketleri)

- 3.1 Takımsal ruhu geliştirir
- 3.2 Birlikte hareket etmeyi öğrenir
- 3.3 El, kol veya göz hareketleriyle birlikte çalışma prensibi gelişir

4. Barfiks

- 4.1 İtfaiye mesleğinde ağır yükler kaldıracağını öğrenir
- 4.2 Ağır yük kaldırmaya önce kendi ağırlığını çekerek başlar
- 4.3 Kol kaslarının güçlenmesini sağlar

5. Yüksek Atlama

- 5.1 İtfaiye mesleğinde gerektiğinde engebeli veya yüksek yerlerde atlanması gerektiğini öğrenir
- 5.2 Kişisel donanım ve müdahale malzemeleriyle dengeli atlamayı öğrenir
- 5.3 Kurtarma malzemeleriyle dengeli atlamayı öğrenir
- 5.4 Vücuda sakatlık vermeden atlanması gerektiğini öğrenir

6. Halata Tırmanma

- 6.1 Olası yangınlarda yüksek katlara halat atıp, tırmanmayı öğrenir
- 6.2 Halata tırmanıp kurtardığı canlıyı sağlıklı indirmeyi öğrenir
- 6.3 Halata kişisel donanım ve kurtarma malzemeleriyle tırmanmayı öğrenir
- 6.4 Dumanlı ortam varken binanın dışından kurtarma yapılabileceğini öğrenir

7. Uzun Atlama

- 7.1 Engebeli yerlerden yada olası çukur yerlerinden uzun atlanması gerektiğini öğrenir

8. Şınav

- 8.1 İtfaiye mesleğinde güçlü olunması gerektiğini bilir
- 8.2 İtfaiye mesleğinde kol kaslarının kuvvetli olması gerektiğini bilir

9. Mekik

- 9.1 İtfaiye mesleğinde güçlü olunması gerektiğini bilir
- 9.2 İtfaiye mesleğinde vücut kaslarının kuvvetli olması gerektiğini bilir

10. Alet Kullanma (Aletli Hareketler)

- 10.1 İtfaiye mesleğinin aletlerle uygulanabilir meslek olduğunu öğrenir
- 10.2 İtfaiye mesleğinde aletlerle dengeli hareketler yapabilmeyi öğrenir
- 10.3 İtfaiye mesleğinde kişisel donanım malzemesi dışında müdahale ve kurtarma malzemesiyle hareket yetisini kazanır
- 10.4 Takım halinde tek aleti kullanabilmeyi öğrenir
- 10.5 Aletlerle yapılan hareketlerde zaman ile yarışmayı öğrenir

11. İtfaiye Sporları Hakkında Genel Bilgiler

- 11.1 İtfaiye mesleğinin sporla ilgili olduğunu öğrenir
- 11.2 İtfaiye mesleğini icra etmek için kondisyonlu olması gerektiğini öğrenir
- 11.3 İtfaiye mesleğinin ağır meslek grubunda olduğunu farkındalığını öğrenir
- 11.4 İtfaiye mesleğini icra etmesi için günlük sporunu yapması gerektiğini öğrenir

12. İtfaiye Olimpiyatları Hakkında Genel Bilgiler

- 12.1 İtfaiyecilik mesleğinde olimpiyat müsabakaları olduğunu öğrenir
- 12.2 Müsabakalara katılmak için sportif olunması gerektiğini öğrenir
- 12.3 Ülkemizin bu olimpiyatlarda müsabakalardaki başarılarını öğrenir
- 12.4 Hızın doğru adımlarda kullanılması gerektiğini öğrenir

13. Ülkemizde Bulunan İtfaiye Eğitim Merkezlerinin Tanıtımı

- 13.1 Ülkemizin İtfaiyecilik Eğitiminde gelişimini öğrenir
- 13.2 Tesislerin spor alanlarındaki farkındalığı öğrenir

14. Ülkemizde Bulunan İtfaiye Eğitim Merkezlerinin Tanıtımı II

14.1 İtfaiyeciliğin sadece yangın söndürmeden ibaret olmadığını, her türlü ağır şartlarda müdahale ve kurtarma ya

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	25-09-2026	Temel Kavramlar	PY2,PY4,PY13
2	02-10-2026	Vücudu Hazırlama Koşulları	PY2,PY4,PY13
3	09-10-2026	Temel Duruşlar ve Eşli Hareketler (İtfaiye Cimnastiği Temel Hareketleri)	PY2,PY3,PY12
4	16-10-2026	Barfiks	PY3,PY4
5	23-10-2026	Yüksek Atlama	PY2,PY3,PY5
6	30-10-2026	Halata Tırmanma	PY1,PY2,PY3,PY4
7	06-11-2026	Uzun Atlama	PY11,PY12,PY13,PY14
8	13-11-2026	Şınav	PY2,PY3,PY4,PY14
9	27-11-2026	Mekik	PY2,PY4,PY5,PY10
10	04-12-2026	Alet Kullanma (Aletli Hareketler)	PY2,PY4,PY13,PY15
11	11-12-2026	İtfaiye Sporları Hakkında Genel Bilgiler	PY2,PY4,PY14
12	18-12-2026	İtfaiye Olimpiyatları Hakkında Genel Bilgiler	PY2,PY3,PY4,PY13
13	25-12-2026	Ülkemizde Bulunan İtfaiye Eğitim Merkezlerinin Tanıtımı	PY2,PY4,PY15,PY16
14	01-01-2027	Ülkemizde Bulunan İtfaiye Eğitim Merkezlerinin	PY1,PY4,PY5,PY15

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
14	01-01-2027	Tanıtımı II	PY1,PY4,PY5,PY15

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan uygulamalı bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1:

- 1). Barfiks, Yüksek atlama, halata tırmanma ve uzun atlama ile ilgili engelli parkur kurularak kronometre ile sürat testi.
- 2). Şınav, Mekik ve Spor Aletleri kullanarak parkurda kronometre ile sürat testi

Cevap: Parkurun 60 sn içerisinde tamamlayanlar başarılı sayılır.

Kaynak Kitaplar:

1. Belediye İtfaiye Sporları Yayınları

SSİ127 - İTFAİyecİLİK VE YANGIN GÜVENLİĞİNE GİRİŞ

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati Salı 12:30 13:15

Derslik / Oda Z 40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	08:30	09:15	1\02
Perşembe	09:30	10:15	

Amaç:

İtfaiyecinin Yangına karşı koruma önlemlerini alması, koruma, güvenlik ve söndürme sistemleri konusunda bilgi edinerek yangına karşı bilinçlenmek.

Konu ve Kazanımlar:

1. İtfaiyenin Tarihçesi
 - 1.1 Dünyada ilk itfaiye nerede nasıl kurulduğunu öğrenir
 - 1.2 Türkiyede ilk itfaiye nerede nasıl kurulduğunu öğrenir
 - 1.3 Tüm İtfaiye tarihini öğrenir
 - 1.4 Tulumacı İtfaiye sistemini öğrenir
 - 1.5 12 Mart 1579 da ki 3.Murat ın yangınlarla ilgili fermanını öğrenir

2. İtfaiyenin Geçmişteki ve Günümüzdeki Durumu
 - 2.1 İtfaiye tarihsel gelişimini öğrenir
 - 2.2 Osmanlı Dönemi İtfaiyeciliği öğrenir
 - 2.3 Cumhuriyet Dönemi İtfaiyeciliği öğrenir
 - 2.4 Günümüz Modern İtfaiyecilik Sistemini öğrenir
3. Yangın Güvenliği
 - 3.1 Yangın Güvenliği tanımını öğrenir
 - 3.2 Proaktif ve Reaktif özellikleri öğrenir
 - 3.3 Yangın Güvenliği Temel Prensiplerini öğrenir
 - 3.4 Yangın Algılama Sistemlerini öğrenir
 - 3.5 Yangın Söndürme Sistemlerini öğrenir
4. Koruma, Önleme ve Söndürme (Ekipler)
 - 4.1 Yangın Güvenliği Sorumlusunun tanımını öğrenir
 - 4.2 Acil Durum Ekiplerini öğrenir
 - 4.3 Acil Durum Ekiplerinin kuruluş prensiplerini öğrenir
5. İtfaiyenin Görev ve Sorumlulukları
 - 5.1 İtfaiyenin Görevlerini öğrenir
 - 5.2 İtfaiyenin çalışma düzenini öğrenir
 - 5.3 İtfaiyenin Sorumluluk alanlarını öğrenir
6. İtfaiyecinin Görev Tanımları ve Rütbeler
 - 6.1 İtfaiyecilikte kullanılan kadro ve ünvanları öğrenir
 - 6.2 İtfaiyecilikte kullanılan ast-üst rütbelerini öğrenir
 - 6.3 İtfaiye Birim Amirinin görevlerini öğrenir
 - 6.4 İtfaiye Erinin görevlerini öğrenir
7. İtfaiye Organizasyonları
 - 7.1 Organizasyon tanımını öğrenir
 - 7.2 Organizasyon yapılarını öğrenir
 - 7.3 İtfaiyecilik mesleğinin hangi organizasyon yapısında görev yaptığını öğrenir
8. Yerel İtfaiye Organizasyonu
 - 8.1 Yerel İtfaiye nin organizasyon yapısını öğrenir
 - 8.2 Rütbelere göre ast-üst ünvanları öğrenir
9. Dünya Ülkelerindeki İtfaiye Uygulamaları
 - 9.1 ABD, Şili, Japonya gibi İtfaiye mesleğinde gelişmiş ülkelerin İtfaiye Sistemlerini öğrenir
 - 9.2 Rol model alınacak ülkelerin sistemlerini incelenmesi
10. Türk İtfaiye Teşkilatının Dünyadaki İtfaiye Teşkilatlarıyla Karşılaştırılması
 - 10.1 Gelişmiş ülkelerle kıyaslanması
 - 10.2 Gelişmemiş ülkelerle kıyaslanması
 - 10.3 Ülkemizde uygulanabilir sistemlerin örnek alınarak sisteme entegre edilmesini öğrenir
 - 10.4 Dünya ülkeleriyle karşılaştırma yaparak gelişime katkı sunulması gerektiğini öğrenir
11. Çeşitli İtfaiye Teşkilatları
 - 11.1 Tüm İtfaiye teşkilatlarını öğrenir
 - 11.2 Şehir (Belediye) İtfaiyeciliğini öğrenir

- 11.3 Havaalanı İtfaiyeciliğini öğrenir
- 11.4 Orman İtfaiyeciliğini öğrenir
- 11.5 OSB İtfaiyeciliğini öğrenir
- 11.6 Endüstriyel İtfaiyeciliği öğrenir
- 11.7 Kurum-Kuruluş İtfaiyeciliğini öğrenir

12. Endüstriyel İtfaiye Teşkilatları

- 12.1 Endüstriyel İtfaiyecilik tanımını öğrenir
- 12.2 Özel Müdahale Yöntemlerini öğrenir
- 12.3 Tehlikeli Madde tanımlamalarını öğrenir

13. Gönüllü İtfaiyecilik (Türkiye)

- 13.1 Gönüllü itfaiyecilik tanımını öğrenir
- 13.2 Kimlerin, hangi şartlarda Gönüllü İtfaiyeci olacağını öğrenir
- 13.3 Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliğini öğrenir.

14. Gönüllü İtfaiyecilik (Dünya)

- 14.1 Dünya Gönüllü İtfaiye sistemini öğrenir

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	22-09-2026	İtfaiyenin Tarihçesi	PY2,PY4,PY13
2	29-09-2026	İtfaiyenin Geçmişteki ve Günümüzdeki Durumu	PY2,PY3,PY4,PY5
3	06-10-2026	Yangın Güvenliği	PY1,PY2,PY4
4	13-10-2026	Koruma, Önleme ve Söndürme (Ekipler)	PY2,PY4,PY10,PY11
5	20-10-2026	İtfaiyenin Görev ve Sorumlulukları	PY3,PY4,PY11,PY15
6	27-10-2026	İtfaiyecinin Görev Tanımları ve Rütbelere	PY4,PY5,PY14,PY15
7	03-11-2026	İtfaiye Organizasyonları	PY4,PY12,PY13,PY14
8	10-11-2026	Yerel İtfaiye Organizasyonu	PY2,PY3,PY11
	17-11-2026		
9	24-11-2026	Dünya Ülkelerindeki İtfaiye Uygulamaları	PY1,PY3,PY11,PY14
10	01-12-2026	Türk İtfaiye Teşkilatının Dünyadaki İtfaiye Teşkilatlarıyla Karşılaştırılması	PY1,PY3,PY4,PY11
11	08-12-2026	Çeşitli İtfaiye Teşkilatları	PY2,PY4,PY13,PY14
12	15-12-2026	Endüstriyel İtfaiye Teşkilatları	PY1,PY3,PY4,PY13
13	22-12-2026	Gönüllü İtfaiyecilik (Türkiye)	PY2,PY4,PY10,PY14
14	29-12-2026	Gönüllü İtfaiyecilik (Dünya)	PY3,PY4,PY14

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
	05-01-2027		
	12-01-2027		

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: • Belediye İtfaiye Yönetmeliğine göre İtfaiye kurumunun görevlerini yazınız.

Cevap: a) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek.

b) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak

c) Su baskınlarına müdahale etmek.

ç) Afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma çalışmalarına katılmak.

d) 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak.

e) 30/9/2020 tarihli ve 3033 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile yürürlüğe konulan Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği kapsamında kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer olaylara yangın durumunda ilk müdahalede bulunmak, keşif-tespit, arama/kurtarma faaliyetlerinde 3/1/2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmî Gazet e'de yayımlanan Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında ilgili çalışma grubuna destek vermek, dekontaminasyon görevlerini valilik ile iş birliği içerisinde yerine getirmek.

f) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak.

g) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle iş birliği yapmak.

ğ) Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek.

h) Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında baca temizliği yapmak ya da belediye tarafından yetkilendirilmiş kişi ve kuruluşlara yaptırmak ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek.

ı) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak.

i) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerinin tespiti için ilgili birimlere görüş bildirmek.

j) İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü raporları vermek ve görüş bildirmek.

k) Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.

(2) İtfaiye teşkilatları, afet ve acil durumlar ile ilgili görevlerini 26/8/2013 tarihli ve 2013/5703 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği ile Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında yürütür.

Kaynak Kitaplar:

1. Belediye itfaiye Yönetmeliği

TD101 - TÜRK DİLİ I

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR

E-posta: faruk.toydemir@gop.edu.tr

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Cuma	13:15	14:00	UZEM
Cuma	14:15	15:00	UZEM

Amaç:

Türk Dili dersleri; yükseköğretim seviyesindeki öğrencilere kendilerini doğru ve etkili biçimde ifade etmelerinde, dil kurallarının farkında olarak Türkçeyi bilinçli ve güzel kullanmalarında katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Konu ve Kazanımlar:

1. Dil kavramı ve Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri
 - 1.1 Türk Dili I dersinde okutulacak kaynakları ve bu derse yardımcı olarak faydalanabileceği kitapları bilir
 - 1.2 Dil kavramı hakkında farklı tanımlar üzerinden bilgi sahibi olur.
 - 1.3 Dil tanımların arasındaki benzer ve farklı yönler üzerinde değerlendirmeler yapar.
 - 1.4 Dilin özelliklerini öğrenir
 - 1.5 İletişimde dilin önemini fark eder.
 - 1.6 Dille iletişimin diğer iletişim şekillerinden farklı yönlerini bilir
 - 1.7 Dünyadaki mevcut diller hakkında genel bilgiler öğrenir.
 - 1.8 Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri hakkında bilgi sahibi olur
2. Yapı ve Köken Bakımından Diller
 - 2.1 Dünyadaki dil grupları hakkında bilgi sahibi olur
 - 2.2 Köken bakımından dillerin nasıl sınıflandırıldığını ve dil ailelerinin oluşumunu öğrenir
 - 2.3 Türkçenin hangi dil ailesine mensup olduğunu açıklayabilir
 - 2.4 Dillerin yapı bakımından özellikleri bilir.
 - 2.5 Türkçenin yapı bakımında hangi özelliklere sahip olduğunu kavrar.
3. Dil-Kültür ilişkisi, Dilin Toplum Hayatındaki Yeri
 - 3.1 Dil ve aile ilişkisini fark eder.
 - 3.2 Dil ve toplum ilişkisini fark eder.
 - 3.3 Kültür kavramı hakkında bilgi sahibi olur
 - 3.4 Dilin kültürle olan ilişkisini öğrenir.
 - 3.5 Dilin toplum hayatı açısından önemini fark eder.
4. Noktalama İşaretleri
 - 4.1 Noktalama işaretlerinin doğru kullanımına dikkat ve özen gösterir
 - 4.2 Metinler üzerinde var olan noktalama işareti hatalarını fark eder.
 - 4.3 Noktalama işaretlerini doğru kullanmanın yazılı iletişimdeki önemini kavrar.
5. Yazım Kuralları
 - 5.1 Yazım kurallarına ilişkin bilgilerini pekiştirir.
 - 5.2 Ek ve bağlaçların yazımına dikkat eder.
 - 5.3 Metin yazımında büyük küçük harf kullanımına ve sayıların yazılışına dikkat eder.
 - 5.4 Kelimelerdeki ünlü ve ünsüz uyumu kurallarına uyar.
 - 5.5 Kelimelerin birleşik veya ayrı yazılış özelliklerini bilir

6. Sözcükte ve Cümlede Anlam

6.1 Kelime ve anlam ilişkisini bilir

6.2 Kelimelerin gerçek anlam, yan anlam ve mecaz anlam özelliklerini bilir.

6.3 Kelimeler arasındaki anlam farkları ve benzerliklerine dikkat eder.

6.4 Kelimelerin metin içerisinde başka anlamlar kazanabileceğinin farkında olur

6.5 Cümleleri anlamlarına göre sınıflandırabilir.

6.6 Birbiriyle yakın anlamlı olan cümleleri veya çelişen cümleleri metin içerisinde fark edebilir.

6.7 Açık ve anlaşılır cümleler kurmanın yazılı anlatımdaki önemini kavrar.

7. Anlatım Teknikleri

7.1 Anlatım tekniklerini bilir

7.2 Doğru anlatım tekniklerini kullanmanın önemini kavrar.

7.3 Yazılı anlatımda uygun anlatım yollarını kullanarak daha etkili bir iletişim sağlayacağının farkında olur.

8. Resmi Yazışmalar

8.1 Dilekçe, tutanak, kara ve rapor gibi resmi nitelikli yazışma türleri hakkında bilgiler edinir.

8.2 Dilekçe, tutanak, karar ve rapor gibi yazışma türlerini yazmasını öğrenir

8.3 Dilekçe yazımında dikkat edilecek hususları bilir.

8.4 Dilekçe, tutanak ve rapor gibi yazışma türleri arasındaki farkları bilir.

9. Resmi Yazışmalar

9.1 İş mektupları ve öz geçmiş gibi yazışma türleri hakkında bilgiler edinir.

9.2 İş mektupları ve öz geçmiş yazımında dikkat edilecek kuralları öğrenir.

9.3 Resmi kurumlarla yapılacak yazışmaları nasıl hazırlaması gerektiğini kavrar.

10. Cümlede Yardımcı Ögeler

10.1 Cümlelerin ögeleri hakkında bilgi sahibi olur.

10.2 Belirtili nesne, belirtisiz nesne, dolaylı tümleş, zarf tümleşci gibi cümlelerin yardımcı ögelerini cümle içerisinde fark eder

10.3 Nesnelerin cümle içerisindeki türünü ve kullanılış biçimlerini açıklar.

10.4 Cümle çözümlemelerinde dolaylı tümleş ve zarf tümleşleri gibi yardımcı ögeleri bulur. Bu ögelerin cümledeki işlevlerini bilir.

11. Cümlede Temel Ögeler

11.1 Cümlelerin yapısı ve temel ögeleri hakkında bilgi sahibi olur.

11.2 Cümlelerin hangi unsurlardan oluştuğunu açıklayabilir.

11.3 Yüklem özelliklerini bilir. Cümle içerisinde hangi kelime ve kelime gruplarının yüklem olabileceğini fark eder.

12. Dil Yanlışlıkları, Sözcük Düzeyinde Dil Yanlışları

12.1 Gereksiz kelimelerin ve eş anlamlı sözcüklerin kullanımından kaynaklanan anlatım bozukluklarını fark eder.

12.2 Yanlış anlamda veya yanlış yerde kullanılan kelimelerin sebep oldukları anlatım bozukluklarını kavrar.

12.3 Sıklıkla karıştırılan kelimelerin kullanımına dikkat eder.

12.4 Gereksiz kelimelerin ve eş anlamlı sözcüklerin kullanımından kaynaklanan anlatım bozukluklarını fark eder.

12.5 Yanlış anlamda veya yanlış yerde kullanılan kelimelerin sebep oldukları anlatım bozukluklarını kavrar.

12.6 Sıklıkla karıştırılan kelimelerin kullanımına dikkat eder.

12.7 Yapıları bozuk olan ve dil kurallarına uymayan kelimeleri kullanmamaya özen gösterir.

13. Dil Yanlışlıkları, Cümle Düzeyinde Dil Yanlışları

13.1 Yapısında özne ve yüklem eksikliği bulunan cümlelerin sebep oldukları anlatım bozukluklarını fark eder

13.2 Tümleş ve nesne eksikliği olan cümlelerdeki anlatım bozukluklarını kavrar

13.3 Özne ve yüklem uyumsuzluğuna dayalı anlatım kusurlarını tespit edip bunların sebeplerini açıklayabilir.

13.4 Yazılı anlatımda dil yanlışlarını fark etmenin önemini kavrar ve bu yanlışlara düşmemek için özenli olmak gerektiğini bilir.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	25-09-2026	Uyum Haftası (Oryantasyon)	
2	02-10-2026	Dil kavramı ve Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri	PY1,PY2,PY3
3	09-10-2026	Yapı ve Köken Bakımından Diller	PY1,PY2,PY3,PY4
4	16-10-2026	Dil-Kültür ilişkisi, Dilin Toplum Hayatındaki Yeri	PY1,PY2,PY4
5	23-10-2026	Noktalama İşaretleri	PY1,PY2,PY3
6	30-10-2026	Yazım Kuralları	PY1,PY2,PY3,PY4
7	06-11-2026	Sözcükte ve Cümlede Anlam	PY1,PY2,PY3
8	13-11-2026	Anlatım Teknikleri	PY1,PY2,PY3
	20-11-2026	Sınav	
9	27-11-2026	Resmi Yazışmalar	PY1,PY2,PY3
10	04-12-2026	Resmi Yazışmalar	PY1,PY2,PY3
11	11-12-2026	Cümlede Yardımcı Ögeler	PY1,PY2,PY3
12	18-12-2026	Cümlede Temel Ögeler	PY1,PY3,PY4
13	25-12-2026	Dil Yanlışlıkları, Sözcük Düzeyinde Dil Yanlışları	PY2,PY3,PY4
14	01-01-2027	Dil Yanlışlıkları, Cümle Düzeyinde Dil Yanlışları	PY1,PY2,PY3
	08-01-2027	Sınav (FİNAL)	
	15-01-2027	Sınav (BÜTÜNLEME)	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap temel alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı aracılığıyla yapılacaktır. Ara sınavın ortalamaya katkısı % 40 dönem sonu sınavının ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: 1. Aşağıdakilerden hangisi Türkçenin özelliklerinden biri değildir?

- A) Ünlü uyumları vardır. B) Soru eki vardır. C) Sıfatlar isimlerden önce gelir. D) Kelimeler bükümlenerek türetilir. E) Çokluk eki vardır.

Cevap: 1.D

Soru 2: 2. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde virgölün kullanım amacı diğerlerinden farklıdır?

- A) Kimsenin arzusu, kaprisi beni bağlamaz. B) Romanları, öyküleri, üslubu açısından çekiciydi. C) Gazeteleri, dergileri buraya istiyorum. D) Dost, kötü günde belli olur. E) Fotokopilerimiz, ders notlarımız nerede?

Cevap: 2.D

Soru 3:

3. Hayatta güç olan üç şey vardır () Bir sırrı saklamak () bir yarayı unutmak () boş zamanı kullanmak () Yuvarıda parantezlerle belirtilen yerlere aşağıdakilerden hangisinde verilen noktalama işaretleri getirilmelidir? A) (:) (,) (,) (,) B) (:) (,) (,) (...) C) (:) (,) (,) (,) D) (,) (,) (,) (,) E) (,) (:) (:) (...)

Cevap: 3. A

Soru 4: 4. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde bir yazım yanlışı yapılmıştır?

- A) Ben de bir şey diyeceksin sanmışım.
B) Buradan ayrılmayı hiç te düşünmedim doğrusu.
C) Gitme de akşam yemek yiyelim.
D) Bu kalabalığın işi bitecek de ben de görecek'im!
E) Yazının karalamalarında da böyle bir şey yok.

Cevap: 4.B

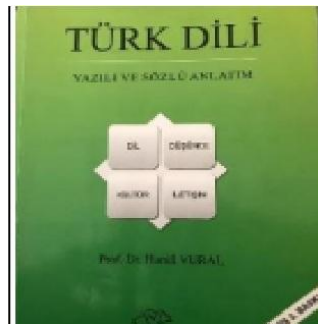
Soru 5: 5. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde bir yazım yanlışı yapılmıştır?

- A) TDK'nin, Türk Dilini Geliştirme Toplantısı dün yapıldı.
B) İkinci günün sonunda 100'zer lira kazanmıştık.
C) Son romanını da 1985'e yayımlamıştı.
D) THY'de yeni uçak alımı tartışmaları da sona erdi.
E) O krizde 2'nci kattaki dairemizi de satmak durumunda kaldık.

Cevap: 5.B

Kaynak Kitaplar:

1. Prof. Dr. Hanifi Vural, Türk Dili, Taşhan Kitap, Tokat, 2012.(Kitap)



Yardımcı Kaynaklar:

1. Prof. Dr. Muharrem Ergin, Türk Dil Bilgisi, Bayrak Yayınları, İstanbul, 1999. 2. Prof. Dr. Tahsin Banguoğlu, Türkçenin Grameri, TDK Yayınları, Ankara, 1998. 3. Prof. Dr. Mustafa Özkan vd.;

1. Yükseköğretimde Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım, Filiz Kitabevi, İstanbul, 2006. 4. Prof. Dr. Mehmet Kaplan, Dil ve Kültür, Dergâh Yayınları, İstanbul, 2011. 5. Ertem, Rekin - İsa Kocakaplan, Üniversitelerde Türk Dili ve Kompozisyon 6. Serdar Odacı vd., Üniversiteler için Dil ve Anlatım, Palet Yay., Konya, 2009. 7. "Türkçe Sözlük", TDK Yayınları, Ankara, 2013. 8. "Yazım Kılavuzu", TDK Yayınları, Ankara, 2012.

SSİ217 - ACİL DURUM EYLEM PLANI HAZIRLAMA

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Salı	15:15	17:00	1/22

Amaç:

Dersin Amacı: Öğrencilere acil durum ve afetlere yönelik temel kavramları öğretmek, acil durum eylem planı hazırlayabilme, uygulayabilme ve güncelleyebilme bilgi ve becerisi kazandırmaktır. Bu kapsamda öğrencilerin; acil durum organizasyonu oluşturma, ekiplerin görev ve sorumluluklarını belirleme, tahliye planlarını hazırlama ve ilgili ulusal mevzuata uygun hareket etme yetkinliği edinmeleri hedeflenmektedir.

Konu ve Kazanımlar:

1. Acil Durumlarla İlgili Genel Bilgiler
 - 1.1 Acil Durum kavramını bilir.
 - 1.2 Acil Durum Planının işlevini bilir.
 - 1.3 Acil Durum Yönetim Sürecini bilir.
2. Acil Durum Planı Hazırlama Aşamaları
 - 2.1 Acil durum planı hazırlarken izlenmesi gereken aşamaları bilir.
 - 2.2 Acil durum planındaki yasal zorunlulukları bilir.
3. Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirlerin Belirlenmesi
 - 3.1 Yangın için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir
 - 3.2 Patlama için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
 - 3.3 Doğal Afetler için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
 - 3.4 İlk Yardım ve Tahliye Gerektirecek Olay ve Kazalar için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
 - 3.5 Gıda Zehirlenmesi için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
 - 3.6 Sabotaj için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
 - 3.7 Tehlikeli Kimyasal Madde Yayılımı için Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirleri bilir.
4. Acil Durum Müdahale Yöntemlerinin Belirlenmesi
 - 4.1 Yangın için Acil Durum Müdahale Yöntemi
 - 4.2 Patlama için acil durum müdahale yöntemi

- 4.3 Doğal Afetler İçin Acil Durum Müdahale Yöntemleri
- 4.4 İlk Yardım ve Tahliye Gerektirecek Olay ve Kazalar İçin Acil Durum Müdahale Yöntemi
- 4.5 Gıda Zehirlenmesi İçin Acil Durum Müdahale Yöntemi
- 4.6 Sabotaj için acil durum müdahale yöntemi
- 5. Tahliye Yöntemlerinin Belirlenmesi
 - 5.1 Acil durum toplanma alanı belirlemede dikkat edilecek hususları bilir.
 - 5.2 Acil Durum toplanma alanı belirleyebilir.
 - 5.3 Kat krokisi örneğinde tahliye yöntemini değerlendirebilir.
- 6. Görevlendirilecek Çalışanların Belirlenmesi ve Kriterleri
 - 6.1 Çalışanların Bilgilendirilmesi ve Eğitimi
 - 6.2 Yangınla Mücadele Ekibinin Görevleri
 - 6.3 Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibinin Görevleri
 - 6.4 İlk Yardım Ekibinin Görevleri
- 7. Tatbikat
 - 7.1 Yasal Tatbikat sürelerini bilir.
 - 7.2 Tatbikat türlerini bilir.
 - 7.3 Tatbikat senaryosu hazırlamayı kavrar.
 - 7.4 Tatbikat Formu Hazırlamayı bilir.
- 8. Dökümantasyon
 - 8.1 Acil durum planında olması gereken kriterleri bilir.
 - 8.2 Acil durum planının raporlanmasını bilir.
 - 8.3 Acil Durum planını krokilerinin asılacağı yerleri değerlendirebilir.
 - 8.4 Acil durum planının onaylanması, saklanması, yenilenmesi sürecini bilir.
- 9. Okul Acil Durum Eylem Planı İncelemesi
 - 9.1 Okul Acil Durum Planında olması gereken kriterleri bilir.
 - 9.2 Okul Acil Durum Planı hazırlayabilir.
- 10. İş Yeri Acil Durum Eylem Planı İncelemesi
 - 10.1 İş Yerleri Acil durum planındaki kriterleri bilir.
 - 10.2 İş yeri acil durum planı hazırlayabilir.
- 11. Hastane Acil Durum Eylem Planı İncelemesi
 - 11.1 Hastane Acil durum planındaki kriterleri bilir.
 - 11.2 Hastane Acil durum planı hazırlayabilir.
- 12. Tahliye Planı Hazırlama uygulaması
 - 12.1 Tahliye planı yöntemlerini bilir.
 - 12.2 Tahliye planında olması gereken kriterleri bilir.
 - 12.3 Tahliye planı hazırlayabilir.
- 13. Acil Durum Eylem Planı Hazırlama uygulaması
 - 13.1 İşin ve iş yerinin durumu değerlendirebilir.
 - 13.2 İşin ve iş yerinin durumuna göre Acil durum planı hazırlayabilir.
 - 13.3 Acil durum planının amacını ve önemini bilir.
 - 13.4 Acil durum planında dikkat edilmesi gereken kriterleri bilir.
- 14. Örnek Acil Durum Planı Hazırlanması

14.1 Acil durum türlerini belirleyerek risk analizi yapar ve uygun önleyici tedbirleri planlar.

14.2 Acil durum ekiplerini oluşturur, görev ve sorumluluklarını tanımlayarak organizasyon şemasını hazırlar.

14.3 Tahliye planı, toplanma alanları ve müdahale süreçlerini içeren örnek bir acil durum planı hazırlar ve değerlendirir.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	Acil Durumlarla İlgili Genel Bilgiler	PY1
2	28-09-2026	Acil Durum Planı Hazırlama Aşamaları	PY1
3	05-10-2026	Önleyici ve Sınırlandırıcı Tedbirlerin Belirlenmesi	PY1,PY9
4	12-10-2026	Acil Durum Müdahale Yöntemlerinin Belirlenmesi	PY1
5	19-10-2026	Tahliye Yöntemlerinin Belirlenmesi	PY1
6	26-10-2026	Görevlendirilecek Çalışanların Belirlenmesi ve Kriterleri	PY1
7	02-11-2026	Tatbikat	PY1
8	09-11-2026	Dökümantasyon	PY1
	14-22 Kasım	Ara Sınav	
9	23-11-2026	Okul Acil Durum Eylem Planı İncelemesi	PY1,PY9
10	30-11-2026	İş Yeri Acil Durum Eylem Planı İncelemesi	PY9
11	07-12-2026	Hastane Acil Durum Eylem Planı İncelemesi	PY9
12	14-12-2026	Tahliye Planı Hazırlama uygulaması	PY9
13	21-12-2026	Acil Durum Eylem Planı Hazırlama Uygulaması	PY9
14	28-12-2026	Örnek Acil Durum Planı Hazırlanması	PY9,PY16
	03-12 Ocak	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak	Bütünleme	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynaklar ve derste yapılan uygulamaları esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli ve uygulama içeren bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: 1). Acil Durum Planı oluşturulurken, aşağıdakilerden hangisine/hangilerine dikkat edilmelidir?

I. İşyerinin tehlike sınıfına

II. İşyerindeki çalışansayısına

III.İşyeri ve çevresinde oluşması muhtemel acil durumlara

a) I b) II c) I, III d) II, III e) I, II, III

Cevap: e) I, II, III

Soru 2: Acil Durum Planı, çok tehlikeli işyeri sınıfında bulunan işyerlerinde kaç yılda bir yenilenmelidir?

a) 2 b) 4 c) 6 d) 8 e) 10

Cevap: a) 2

Kaynak Kitaplar:

1. T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ACİL DURUM PLANI HAZIRLAMA REHBERİ

Yardımcı Kaynaklar:

1. İŞYERLERİNDE ACİL DURUMLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

SSİ219 - ORMAN YANGINLARI

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	08:30	10:15	1/03

Amaç:

Bu dersin amacı; öğrencilere orman yangınlarının oluşum nedenleri, yayılma dinamikleri ve etkileri hakkında temel bilgi kazandırmak, yangınlara karşı önleyici tedbirleri öğretmek ve yangınla mücadele yöntemlerini kavratmaktır.

Konu ve Kazanımlar:

1. Orman Yangını ve Tanımı
 - 1.1 Yangın Üçgeni ve Isı Transfer Türlerini bilir.
 - 1.2 Orman Yangını ve Türlerini bilir.
 - 1.3 Yangın tehlike Oranlarını bilir.
2. Orman Yangınına Etkileyen Faktörler
 - 2.1 Yanıcı Maddeleri bilir.
 - 2.2 Arazi Yapısı – Topoğrafik Yapının orman yangınlarına etkilerini bilir.

- 2.3 Hava Hallerinin orman yangınlarına etkilerini bilir.
- 3. Orman Yangınlarıyla Mücadelede Önleyici Tedbirler
 - 3.1 Yangının Çıkış Nedenlerini bilir.
 - 3.2 Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmalarının önemini bilir.
 - 3.3 Yasal Düzenlemeleri bilir.
 - 3.4 Orman Yangınlarını Önlemede Kullanılan Tesisleri bilir.
- 4. Orman Yangınlarının Gözetlenmesi ve Haber Alınması
 - 4.1 Duman analizini bilir.
 - 4.2 Gözetleme kulelerinin önemini ve görevini bilir.
 - 4.3 Havadan Gözetlemenin nasıl uygulandığını bilir.
 - 4.4 Gezici Ekiplerin görevleri ve önemini bilir.
- 5. Orman Yangınlarıyla Mücadele ve Ekipler
 - 5.1 Yangın Söndürme Ekiplerinin görev ve yetkilerini bilir.
- 6. Orman Yangınlarında Kullanılan Araç - Gereçler
 - 6.1 Orman Yangınlarında Kullanılan el aletlerini bilir.
 - 6.2 Orman Yangınlarında Kullanılan Hava araçlarını bilir.
 - 6.3 Orman Yangınlarında Kullanılan Kara araçlarını bilir.
 - 6.4 Orman Yangınlarında Kullanılan İş makinelerini bilir.
- 7. Orman Yangınlarında Kullanılan Kimyasal Maddeler
 - 7.1 Orman yangınlarında kullanılan Kimyasal maddeleri bilir.
- 8. Yangın Eylem Planı ve Yangın Yönetim Organizasyonu
 - 8.1 Yangın eylem planını bilir.
 - 8.2 Yangın yönetiminde organizasyonun nasıl olduğunu bilir.
- 9. Orman Yangınlarının Söndürülmesinde Kullanılacak Müdahale Taktikleri
 - 9.1 Yangın söndürme medtodlarını bilir.
 - 9.2 Yangın söndürme Takdiğini belirleyen Faktörleri bilir.
 - 9.3 İşçi ile doğrudan müdahale metodlarını bilir.
 - 9.4 Yangının kısımlarını bilir.
 - 9.5 Orman yangınlarının davranış şekillerini bilir.
 - 9.6 Yanan alanların soğutulması yöntemlerini bilir.
- 10. Yangın Silvikültürü
 - 10.1 Yangın Silvikültürünün ve önemini bilir.
- 11. Karar Destek ve Yangın Algılama Yönetim Sistemi
 - 11.1 Yangın yönetim sistemlerini kullanmasını bilir.
- 12. Uzaktan Algılma ve Orman Yangınları Erken Uyarı Sistemi
 - 12.1 Yangın algılama sistemlerini bilir.
- 13. Orman Yangınlarıyla Mücadelede İş Güvenliği
 - 13.1 Yangına müdahalede kullanılacak kişisel koruyucuları bilir.
 - 13.2 Yangına müdahalede uyulması gereken güvenlik önlemlerini bilir.
 - 13.3 Yangına müdahaledeki yasal hak ve sorumlulukları bilir.

14. Orman Yangınlarını Önleme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

14.1 Orman yangınlarının çıkış nedenlerini analiz ederek önleyici tedbirleri açıklar.

14.2 Toplumda farkındalık oluşturmak amacıyla orman yangınlarına yönelik bilinçlendirme faaliyetleri planlar ve uygular.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1		Orman Yangını ve Tanımı	
2		Orman Yangınına Etkileyen Faktörler	
3		Orman Yangınlarıyla Mücadelede Önleyici Tedbirler	
4		Orman Yangınlarının Gözetlenmesi ve Haber Alınması	
5		Orman Yangınlarıyla Mücadele ve Ekipler	
6		Orman Yangınlarında Kullanılan Araç - Gereçler	
7		Orman Yangınlarında Kullanılan Kimyasal Maddeler	
8		Yangın Eylem Planı ve Yangın Yönetim Organizasyonu	
9		Orman Yangınlarının Söndürülmesinde Kullanılacak Müdahale Taktikleri	
10		Yangın Silvikültürü	
11		Karar Destek ve Yangın Algılama Yönetim Sistemi	
12		Uzaktan Algılama ve Orman Yangınları Erken Uyarı Sistemi	
13		Orman Yangınlarıyla Mücadelede İş Güvenliği	
14		Orman Yangınlarını Önleme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	
		Ara Sınav	
		Yarıyılsonu Sınavı	
		Bütünleme	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalin ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: 1). Orman yangınlarını etkileyen faktörler nelerdir?

Cevap: Yanıcı Madde

Arazi Yapısı

Hava Halleri

Soru 2: Orman Yangınlarını söndürme metodlarını yazınız?

Cevap: Doğrudan Mücadele

Dolaylı mücadele: Karşı ateş ve Paralel metod

Karşı ateş : Basit karşı ateş ve kademeli karşı ateş olarak uygulanır.

Kontrollü yakma ile şerit genişletme.

Kaynak Kitaplar:

1. Meslek Yüksekokullarındaki Ormancılık ve Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programları için Orman Yangınları

SSİ227 - İTFAİyecİLİK SPOR EĞİTİMİ III

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Cuma	08:30	11:15	İTFAİYE EĞİTİM ALANI/HAVUZ

Amaç:

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı öğrencilerinin itfaiyecilik mesleğinin gerektirdiği fiziksel dayanıklılık, kuvvet, sürat, çeviklik, koordinasyon ve hareket kabiliyetlerini geliştirmektir. Öğrencilerin yangın söndürme, arama-kurtarma, merdiven kullanımı, ekipman taşıma ve diğer acil durum müdahalelerinde karşılaşabilecekleri fiziksel zorluklara hazırlanmaları ve mesleki görevlerini güvenli ve etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri hedeflenmektedir.

Konu ve Kazanımlar:

1. İtfaiye Sporları Önemi ve Giriş

1.1 İtfaiye sporlarının itfaiyecilik mesleğindeki fiziksel yeterlilik ve mesleki performans açısından önemini açıklar.

1.2 İtfaiye sporlarında kullanılan temel egzersiz ve antrenman türlerini tanıır.

1.3 İtfaiye sporlarının dayanıklılık, kuvvet, çeviklik, koordinasyon ve sürat üzerindeki etkilerini değerlendirir.

2. 100 m Engelli Koşu

- 2.1 Engelleri aşma yetisini kazanmasını sağlama
3. 4x100 m Engelli Koşu
 - 3.1 Engelleri aşma yetisini kazanmasını sağlama
4. 4x100 m Engelli Koşu
 - 4.1 Engelleri aşma yetisini kazanmasını sağlama
5. Gözler Kapalıyken Yön Bulma Çalışması Uygulaması
 - 5.1 Dumanlı ortamda hareket edebilme yetisini kazanmasını sağlama
 - 5.2 Kapalı ortamda giriş çıkış yönlerini bulmayı sağlama
6. Gözler Kapalıyken Yön Bulma Çalışması Uygulaması
 - 6.1 Dumanlı ortamda hareket edebilme yetisini kazanmasını sağlama
 - 6.2 Kapalı ortamda giriş çıkış yönlerini bulmayı sağlama
7. Yangın İstasyonu Kurma (Zamana Karşı)
 - 7.1 Yangın yerinde doğru, hızlı hareket edebilmeyi kazanma
 - 7.2 Ekip arkadaşlarıyla birlikte hareket edebilme yetisini kazanmasını sağlama
8. Yangın İstasyonu Kurma (Zamana Karşı)
 - 8.1 Yangın yerinde doğru, hızlı hareket edebilmeyi kazanma
 - 8.2 Ekip arkadaşlarıyla birlikte hareket edebilme yetisini kazanmasını sağlama
9. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı
 - 9.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.
 - 9.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.
 - 9.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.
10. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı
 - 10.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.
 - 10.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.
 - 10.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.
11. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı
 - 11.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.
 - 11.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.
 - 11.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.
12. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı
 - 12.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.
 - 12.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.
 - 12.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.

13. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı

13.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.

13.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.

13.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.

14. İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı

14.1 İtfaiye spor parkurunda yer alan temel istasyonları ve uygulama esaslarını açıklar.

14.2 İtfaiye spor parkurunu güvenlik kurallarına uygun şekilde tamamlayarak mesleki fiziksel becerilerini geliştirir.

14.3 Parkur uygulamalarında kuvvet, dayanıklılık, sürat, çeviklik ve koordinasyon becerilerini etkin biçimde kullanır.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	İtfaiye Sporları Önemi ve Giriş	PY6,PY12,PY16
2	28-09-2026	100 m Engelli Koşu	PY6,PY12,PY16
3	05-10-2026	4x100 m Engelli Koşu	PY6,PY12,PY16
4	12-10-2026	4x100 m Engelli Koşu	PY6,PY12,PY16
5	19-10-2026	Gözler Kapalıyken Yön Bulma Çalışması Uygulaması	PY6,PY12,PY16
6	26-10-2026	Gözler Kapalıyken Yön Bulma Çalışması Uygulaması	PY6,PY12,PY16
7	02-11-2026	Yangın İstasyonu Kurma (Zamana Karşı)	PY6,PY12,PY16
8	09-11-2026	Yangın İstasyonu Kurma (Zamana Karşı)	PY6,PY12,PY16
	14-22 Kasım 2026	Ara Sınav	
9	23-11-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12,PY16
10	30-11-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12,PY16
11	07-12-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12,PY16
12	14-12-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12,PY16
13	21-12-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12
14	28-12-2026	İtfaiye Spor Parkuru ve Mesleki Beceri Antrenmanı	PY6,PY12,PY16

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
	03-12 Ocak 2027	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak 2027	Bütünleme	

Değerlendirme Bu dersin değerlendirmesinde çoklu değerlendirme uygulaması kullanılacaktır. Derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan uygulamalı bir vize, bir uygulama sınavı ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 20, uygulama sınavı % 20, final ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: Yangın istasyonu kurulması. (Zamana karşı)

Cevap: Parkurun 60 sn içerisinde tamamlayanlar başarılı sayılır.

Kaynak Kitaplar:

1.

Yardımcı Kaynaklar:

1. <https://ogmmateryal.eba.gov.tr/kitap/spor-lisesi/temel-spor-egitimi-9/index.html#p=11>

SSİ249 - YANGINA MÜDAHALE TEKNİKLERİ

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati Salı 12:30 13:15

Derslik / Oda Dahili: 4536

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Salı	08:30	12:15	Z-21

Amaç:

Türkiyedeki ve Dünyadaki teknolojik gelişimleri takip ederek ve gelişen teknolojiyide itfaiyecilik mesleğinde değerlendirilerek daha az zararlı müdahale yöntemlerinin belirlenmesi, daha kısa sürede daha çok canlı kurtarmak ve daha az zarar görülebilirlik sağlamak.

Konu ve Kazanımlar:

1. Yangına Müdahale Kavramı

1.1 Yangına Müdahalede Kişisel Koruyucu Malzemeleri öğrenir

1.2 Yangına Müdahalede kullanılacak araç, gereç ve malzemeleri öğrenir

1.3 Yangına Müdahalede kullanılacak araç, ger eve malzemelerin kullanımını öğrenir

- 1.4 Yangına yaklaşımı öğrenir
2. Karargah Çalışmaları
 - 2.1 Harita çalışmalarını öğrenir
 - 2.2 Araçla yangına giderken nokta bulmayı öğrenir
 - 2.3 Yerleşim birimine ulaşım planlaması yapmayı öğrenir
 - 2.4 Araç, gereç malzeme ve personelin hazırlığını öğrenir
 - 2.5 İhbar değerlendirmesini öğrenir
3. Güç Sevki ve Ulaşım
 - 3.1 Yangın yerine ulaşılmasını öğrenir
 - 3.2 Yangın türüne göre hangi araçların sevk edileceğini öğrenir
 - 3.3 Haritadan yangın noktasına en kısa yoldan götürmesini öğrenir
 - 3.4 Yangının kapasitesine göre takviye güç istemeyi öğrenir
 - 3.5 Yangın yerine en süratli şekilde ulaşılması gerektiğini öğrenir
4. Olay Yeri Çalışmaları
 - 4.1 Yangının hangi sebepten çıktığını araştırmayı öğrenir
 - 4.2 Yangın ana merkezinin bulunmasını öğrenir
 - 4.3 Risk değerlendirmesi ve çevre güvenliği alınmasını öğrenir
5. Müdahaleye Hazırlık
 - 5.1 Yangına hangi noktalardan müdahale edilmesini öğrenir
 - 5.2 Araçların yerleştirilmesini öğrenir
 - 5.3 Yangın yerinde strateji oluşturmasını öğrenir
6. Güvenlik ve Yangın Yeri Tehlikeleri
 - 6.1 Kendi güvenliğini almasını öğrenir
 - 6.2 Çevre güvenliğini almasını öğrenir
 - 6.3 Olası ikincil tehlikelere hazır olunması gerektiğini öğrenir
 - 6.4 Patlama, parlama gibi durumların oluşabileceğini öğrenir
7. Ekiplerin Yerleşimi ve Organizasyonu
 - 7.1 Araçların olay yerindeki yerleştirilmesini öğrenir
 - 7.2 Yangın Müdahale Personelinin yangın yerindeki hareket tarzını öğrenir
 - 7.3 Olay yerinde farklı ekiplerle ortak çalışmayı öğrenir
8. Müdahale Teknikleri
 - 8.1 Ekip amirinin direktifleri ile hareket edilmesini gerektiğini öğrenir
 - 8.2 Her yangının farklı müdahale uygulaması olduğunu öğrenir
9. Binaya Giriş
 - 9.1 Binaya girerken karşılaşılabileceği riskleri öğrenir
 - 9.2 Binaya girerken yangın ortamının ısı, zehirli gazlar gibi sağlığa zarar verici etkenleri öğrenir
10. Kurtarma
 - 10.1 Yangın mahalinde canlı olabileceğini öğrenir
 - 10.2 Önceliğin can kurtarılması gerektiğini öğrenir
 - 10.3 Kurtarma metodlarını öğrenir
 - 10.4 Kurtarma yaparken tedbir alınması gerektiğini öğrenir
11. Söndürme ve Soğutma

- 11.1 Söndürme usullerini öğrenir
- 11.2 Söndürme çalışmalarında az zarar verilmesi gerektiğini öğrenir
- 11.3 Su ile söndürmelerde gereğinden fazla su kullanılmaması gerektiğini öğrenir
- 11.4 Yangın türüne göre söndürücü maddeleri öğrenir

12. Su İkmali

- 12.1 Yangın mahalinde araçları yerleştirdikten sonra su takviyesi gerekeceğini öğrenir
- 12.2 Ana su kaynağına yangın devam ederken su ikmali olması gerektiğini öğrenir
- 12.3 Yangın istasyon mahalinde bulunan hydrant noktalarını öğrenir

13. Yangına Müdahale Tatbikatları

- 13.1 Yapılacak tatbikatlarla eksiklerin görülmesini öğrenir
- 13.2 Tatbikatların sadece görsel olmadığını öğrenir
- 13.3 Yapılacak tatbikatlarla malzemelerin kullanım alışkanlığı oluşturacağını öğrenir

14. Yangın Mahallinden İstasyona Dönüş

- 14.1 En yakın noktadan su ikmali yapılması
- 14.2 İstasyona dönüşte yeni bir vakaya hazır olunması

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	22-09-2026	Yangına Müdahale Kavramı	PY2,PY7,PY11
2	29-09-2026	Karargah Çalışmaları	PY2,PY8,PY9
3	06-10-2026	Güç Sevki ve Ulaşım	PY2,PY4,PY5,PY10
4	13-10-2026	Olay Yeri Çalışmaları	PY3,PY10,PY11,PY14
5	20-10-2026	Müdahaleye Hazırlık	PY2,PY5,PY13,PY14
6	27-10-2026	Güvenlik ve Yangın Yeri Tehlikeleri	PY2,PY5,PY13,PY15
7	03-11-2026	Ekiplerin Yerleşimi ve Organizasyonu	PY2,PY9,PY10,PY13
8	10-11-2026	Müdahale Teknikleri	PY2,PY5,PY11,PY12
	17-11-2026		
9	24-11-2026	Binaya Giriş	PY3,PY5,PY11,PY12
10	01-12-2026	Kurtarma	PY2,PY3,PY5
11	08-12-2026	Söndürme ve Soğutma	PY2,PY4,PY11
12	15-12-2026	Su İkmali	PY2,PY11,PY14
13	22-12-2026	Yangına Müdahale Tatbikatları	PY1,PY2,PY3,PY15
14	29-12-2026	Yangın Mahallinden İstasyona Dönüş	PY2,PY5,PY14,PY15
	05-01-2027		

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 70 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: 1)Karargah çalışmalarında neler yapılır?
2)Yangın yerindeki tehlikelerden bahsediniz.

Cevap:

) Harita çalışmaları yapılır, istasyon bulunan bölge mahalle, cadde, sokak kapı no larına kadar öğrenilir. Bölgedeki hydra nt noktalarının yerleri öğrenilir. Ulaşım planı yapılır.,
2) Parlama patlama tehlikesi, çökme tehlikesi, trafik kaza tehlikesi

Kaynak Kitaplar:

1. AFAD YAYINLARI İstanbul Büyükşehir Belediyesi Yayınları

SSİ251 - YANGIN TESİSATI VE PROJE BİLGİSİ

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Gökhan EL

E-posta: gokhan.el@gop.edu.tr

Oda No: Z-40

Dahili: 4576

Ofis Saati CUMA ,11:30-12:15

Derslik / Oda Z-40

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	14:15	17:00	1/02

Amaç:

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı öğrencilerine yangın güvenliğinde kullanılan aktif ve pasif yangın tesisatlarının temel özelliklerini, çalışma prensiplerini ve uygulama esaslarını öğretmektir. Öğrencilerin yangın söndürme, algılama ve uyarı, hidrant, sprinkler, yangın dolabı ve diğer yangın güvenlik sistemlerini tanımaları; yangın tesisatı projelerini okuyup değerlendirebilmeleri ve ilgili mevzuat doğrultusunda temel proje bilgisine sahip olmaları amaçlanmaktadır. Ders kapsamında ayrıca yangın güvenliği sistemlerinin seçimi, yerleşimi, kontrolü ve itfaiye müdahalesi açısından değerlendirilmesine yönelik mesleki bilgi ve becerilerin kazandırılması hedeflenmektedir.

Konu ve Kazanımlar:

1. Yangın Tesisatı ve Proje Bilgisi Önemi ve Giriş
 - 1.1 Yangın tesisatının yangın güvenliği ve can-mal güvenliği açısından önemini açıklar.
 - 1.2 Yangın tesisatının temel bileşenlerini ve kullanım amaçlarını tanıır.
 - 1.3 Yangın tesisatı projelerinin temel amacını ve itfaiyecilik uygulamalarındaki önemini değerlendirir.
2. Ölçüler
 - 2.1 Yangın tesisatı projelerinde kullanılan temel ölçü birimlerini ve ölçülendirme esaslarını açıklar.

- 2.2 Yangın tesisatı elemanlarının çap, uzunluk, mesafe ve kot ölçülerini doğru şekilde okur ve yorumlar.
- 2.3 Proje üzerinde verilen ölçüleri kullanarak yangın tesisatı elemanlarının uygun yerleşimini değerlendirir.

3. Yangın Tesisatı

- 3.1 Yangın Tesisatı Çeşitlerini bilir.
- 3.2 Yangın Tesisatlarının Döşenmesinde Dikkat Edilecek Hususları bilir.
- 3.3 Kuru sistem otomatik yangın tesisatının çalışma prensiplerini bilir.
- 3.4 Islak sistem yangın tesisatlarının çalışma prensiplerini bilir.

4. Yangın Dolapları

- 4.1 Yangın dolabı çeşitlerini bilir.
- 4.2 Yangın dolabına hortum sarım şekillerini bilir.
- 4.3 Yangın Vanası, Hortum ve Lans Bağlantılarını bilir.
- 4.4 Yasal olarak yangın dolaplarının zorunlu olduğu yerleri bilir.
- 4.5 Yangın dolaplarının yönetmeliklere uygunluğunu değerlendirebilir.
- 4.6 Yangın dolabını kullanarak su işleyebilir.
- 4.7 Yangın dolaplarının rutin kontrollerini yapabilir.

5. Hidrantlar

- 5.1 Hidrant çeşitlerini bilir.
- 5.2 Yasal olarak hidrant bulunmasının zorunlu olduğu yerleri bilir.
- 5.3 Hidrantların yönetmeliklere uygunluğunu değerlendirebilir.
- 5.4 Hidrantların kullanımını bilir.
- 5.5 Hidrantlardan su ikmali ve su işlemesi yapabilir.
- 5.6 Hidrant kullanımda dikkat edilmesi gereken hususları bilir.

6. Yangın Sprinkleri

- 6.1 Sprink çeşitlerini bilir.
- 6.2 Renklerine göre sprink özelliklerini bilir.
- 6.3 Yasal olarak Sprinkler sistem bulunmasının zorunlu olduğu yerleri bilir.
- 6.4 Sprinkler sistemin yönetmeliklere uygunluğunu değerlendirebilir.
- 6.5 Sprinkler Sistemin kullanımda dikkat edilecek hususları bilir.

7. Yangın Tehlike Sınıfları

- 7.1 Tehlike sınıflarının belirlenmesi ilkelerini bilir.
- 7.2 Yasal olarak tehlike sınıfına göre zorunlu yükümlülükleri bilir.
- 7.3 Mahalleri tehlike sınıfına göre değerlendirebilir.

8. Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik BYKHY

- 8.1 Yönetmeliğin amaç ve kapsamını bilir.
- 8.2 Yönetmelikte belirlenen yasal zorunlulukları bilir.
- 8.3 Binalara ilişkin Genel Yangın Güvenliği Hükümlerini bilir.
- 8.4 Bina Kullanım Sınıflarına Göre Özel Düzenlemeleri bilir.

9. Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik BYKHY

- 9.1 Yıldırımdan Korunma Tesisatı, Transformatör ve Jeneratör ile ilgili hususları bilir.
- 9.2 Elektrik tesisatı ve sistemlerin özellikleri ile ilgili hususları bilir.
- 9.3 Elektrik tesisatı ile ilgili yönetmelikte belirlenen zorunlulukları bilir.
- 9.4 Elektrik tesisatı ile ilgili dikkat edilmesi gereken hususları değerlendirebilir.

10. Duman Kontrol Sistemleri

- 10.1 Duman kontrol sistemleri ile ilgili yasal zorunlulukları bilir.

- 10.2 Duman kontrol sistemi çeşitlerini bilir.
- 10.3 Tasarım ilkelerini bilir.
- 10.4 İklimlendirme ve havalandırma tesisatının duman kontrolünde kullanımı esaslarını bilir.
- 10.5 Kazan dairesi, jeneratör odası, mutfak, otoparklar ve tahıl depolarında duman kontrolü ilkelerini bilir.
- 10.6 Basınçlandırma sistemleri ile ilgili esasları bilir.

11. Yangın Söndürme Sistemi Seçim Kriterleri

- 11.1 Islak Borulu Sprinkler Sistemi Seçim Kriterlerini bilir.
- 11.2 Kuru Borulu Sprinkler Sistemi Seçim Kriterlerini bilir.

12. Yangın Söndürme Sistem Vanaları ve Ekipmanları

- 12.1 İtfaiye Bağlantı ağızı kullanım amacını ve özelliğini bilir.
- 12.2 İtfaiye Kat Bağlantı vanası kullanım amacını ve özelliğini bilir.
- 12.3 Test ve Drenaj vanasının kullanım amacını ve özelliğini bilir.
- 12.4 Debi Ölçer(Flow meter) kullanım amacını ve özelliğini bilir.

13. Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri

- 13.1 Yangın İhbar Sistemlerinin Çeşitlerini bilir.
- 13.2 Yangın Alarm Bölgelerinin Tespiti ve Projelendirilmesi hakkındaki temel prensipleri bilir.
- 13.3 Dedektörlerin çalışma prensiplerini bilir.
- 13.4 Dedektör Algılama Özelliklerini bilir.
- 13.5 Dedektör Çeşitlerini bilir.
- 13.6 Dedektör ve Diğer Ekipmanların Yerleştirilme Kurallarını bilir.

14. Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri

- 14.1 Sesli ve Işıklı Yangın Alarm Cihazlarının kullanılma amacını bilir.
- 14.2 Yangın İhbar butonlarının çalışma prensibini bilir.
- 14.3 Acil aydınlatma sistemleri hakkında bilgi sahibi olur.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	21-09-2026	Yangın Tesisatı ve Proje Bilgisi Önemi ve Giriş	PY5,PY16
2	28-09-2026	Ölçüler	PY4,PY13
3	05-10-2026	Yangın Tesisatı	PY4,PY13
4	12-10-2026	Yangın Dolapları	PY4,PY13
5	19-10-2026	Hidrantlar	PY4,PY13
6	26-10-2026	Yangın Sprinkleri	PY4,PY13
7	02-11-2026	Yangın Tehlike Sınıfları	PY4,PY13
8	09-11-2026	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik BYKHY	PY4,PY13
	14-22 Kasım 2026	Ara Sınav	PY4,PY13
9	16-11-2026	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik BYKHY	PY4,PY13

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
10	23-11-2026	Duman Kontrol Sistemleri	PY4,PY13
11	30-11-2026	Yangın Söndürme Sistemi Seçim Kriterleri	PY4,PY13
12	07-12-2026	Yangın Söndürme Sistem Vanaları ve Ekipmanları	PY4,PY13
13	14-12-2026	Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri	PY13
14	21-12-2026	Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri	PY13
	03-12 Ocak 2026	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	16-23 Ocak 2026	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirilmesi, BYKHY ve derste yapılan sistem incelemeleri esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli veya klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalin ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: 1). Duman dedektörü aşağıdakilerden hangisinde yangın sinyalleri vermez?

- A. Yangın sırasında çıkan duman
- B. Yoğun is
- C. Bölgede havada uçan küller
- D. Isı

Cevap: D. Isı

Soru 2: 2). Yüksek tavanlı bina, depo, hangar gibi bölgelerde hangi algılayıcı kullanılır?

- A. Optik duman dedektörü
- B. Isı artış dedektörü
- C. Işın tipi dedektör
- D. Alev dedektörü

Cevap: 2).C Işın tipi dedektör

Soru 3: 3). Binaların yangın alarm sistemlerinin tasarım ve projelendirilmesinde esas alınacak yönetmelik hangisidir?

- A. İç Tesisat Yönetmeliği
- B. Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği
- C. Binaların Yangından Korunmasına Hakkında Yönetmelik
- D. Zayıf Akım Tesisleri Yönetmeliği

Cevap: 3).C Binaların Yangından Korunmasına Hakkında Yönetmelik

Kaynak Kitaplar:

1. MEB, TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME, YANGIN TESİSATI MODÜLÜ

2. TMMOB, YANGIN SİSTEMLERİ TASARIMI VE EKİPMANLARI SUNUSU, 2012 ANKARA

3. Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Yardımcı Kaynaklar:

1. TMMOB Makine Mühendisleri Odası Yayın No:MMO/2002/300, Yangın Söndürme Sistemleri

SSI253 - UÇAK KAZA KIRIM VE YANGINLA MÜCADELE

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Ofis Saati

Salı 12:30 13:15

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Salı	13:15	15:00	1-03

Amaç:

DHMI Genel Müdürlüğü ve Özel Havalimanları bünyesinde teşkilatlanmış olan hava kurtarma yangınla mücadele servislerinde görev alacak yetişmiş ve alanında uzman itfaiyeciler yetiştirmek

Konu ve Kazanımlar:

- Genel Hususlar
 - ARFF Servislerinin Kuruluş Amacı
 - Giriş
- Sağlanacak Koruma Seviyesi
 - Havalimanı Kategorisi
 - ARFF Bilgilerinin Sağlanması
- Kurtarma ve Yangınla Mücadele Hizmetlerini Etkileyen Havalimanı Kolaylıkları
 - Havalimanı Su Kaynağı
 - Acil Durum Erişim Yolları
- İletişim ve Alarm Gereklilikleri
 - Sistem Kolaylıkları
 - Yangın İstasyonunda Haberleşme Kolaylıkları
- Koruyucu Giysiler ve Solunum Ekipmanı
 - Koruyucu Elbiseler
 - Solunum Ekipmanı
 - Eldiven, Bot ve Başlıklar

- 6. Ambulans ve Tıbbi Hizmetler
 - 6.1 Ambulanslar
 - 6.2 Tıbbi Hizmetler
 - 6.3 Hasta Nakil
- 7. Yangın Söndürücü Maddelerin Özellikleri
 - 7.1 Temel Yangın Söndürücü Maddeler
 - 7.2 Köpük Üretim Yöntemleri, Köpükler
 - 7.3 KKT, CO2, Diğer Söndürücü Maddeler
- 8. Yangın İstasyonları
 - 8.1 Yangın İstasyonları
 - 8.2 Konum, Rehberlik
- 9. Havalimanı Kurtarma ve Yangınla Mücadele Personeli (ARFF)
 - 9.1 Genel Gereklilikler
 - 9.2 ARFF Görevini Yürütecek personelin seçimi
- 10. Acil Durum Organizasyonu
 - 10.1 Havalimanı Acil Durum Planı
 - 10.2 Bekleme Pozisyonları
 - 10.3 Hizmet Gerektirecek Hava Acil Durumları
- 11. Hava Aracı Yangınlarıyla Mücadele ve Kurtarma Prosedürleri
 - 11.1 Hava Aracı Yangınlarıyla Mücadele ve Kurtarma Prosedürleri
- 12. Zorlu Ortamlarda Kurtarma Operasyonları
 - 12.1 Hoverkraft
 - 12.2 Pist Dışında Meydana Gelen Kazalara Yönelik Değerlendirmeler
- 13. Hava Aracı Yakıt İkmal Uygulamaları
 - 13.1 Yakıt İkmal Sırasında Alınacak genel önleyici Tedbirler
 - 13.2 Yakıt İkmal Sırasında Uçağa ve Yakıt İkmal Aracına Uygulanan Topraklama Usulü
- 14. Acil iniş Prosedürleri
 - 14.1 Acil inişlerde alınacak tedbirler
 - 14.2 Acil inişlerde müdahale prensipleri

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	22-09-2026	Genel Hususlar	
2	29-09-2026	Sağlanacak Koruma Seviyesi	
3	06-10-2026	Kurtarma ve Yangınla Mücadele Hizmetlerini Etkileyen Havalimanı Kolaylıkları	
4	13-10-2026	İletişim ve Alarm Gereklilikleri	
5	20-10-2026	Koruyucu Giysiler ve Solunum Ekipmanı	
6	27-10-2026	Ambulans ve Tıbbi Hizmetler	

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
7	03-11-2026	Yangın Söndürücü Maddelerin Özellikleri	
8	10-11-2026	Yangın İstasyonları	
9	17-11-2026	Havalimanı Kurtarma ve Yangınla Mücadele Personeli (ARFF)	
10	24-11-2026	Acil Durum Organizasyonu	
11	01-12-2026	Hava Aracı Yangınlarıyla Mücadele ve Kurtarma Prosedürleri	
12	08-12-2026	Zorlu Ortamlarda Kurtarma Operasyonları	
13	15-12-2026	Hava Aracı Yakıt İkmal Uygulamaları	
14	22-12-2026	Acil iniş Prosedürleri	

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yapılan uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan klasik bir vize ve bir final sınavı yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.

Örnek Sorular:

Soru 1: Temel yangın söndürücü maddelerinden köpükleri yazınız..

Cevap:

Köpük (FOAM), Protein Köpük (P7), Sulu Film Oluşturan Köpük (AFFF), Fluopretin (FP) köpük Konvansiyonel, Film oluşturan fluoprotein köpükler(FPPP) Sentetik köpükler,

Kaynak Kitaplar:

1. DHMİ Havacılık Akademisi Kurtarma ve Yangınla Mücadele (ARFF)

TOGÜ0491 - PROJE YÖNETİMİ VE HAZIRLAMA

Dersi Veren Öğretim Elemanları:

Öğr. Gör. Mustafa YILDIZ

E-posta: mustafa.yildiz@gop.edu.tr

Oda No: Z 40

Dahili: 4536

Derslik / Oda

Dahili: 4536

Ders Günleri ve Saatleri:

Gün	Başlangıç	Bitiş	Derslik
Perşembe	10:30	12:15	1-03

Amaç:

Proje Yönetimi ve Hazırlama dersinin amacı; öğrencilere proje geliştirme ve yönetiminin temel kavram, ilke

ve süreçlerini kazandırmak; sivil savunma, itfaiyecilik, afet ve acil durum yönetimi alanlarında ihtiyaç ve sorunları analiz ederek proje fikri oluşturma, projenin amaç ve hedeflerini belirleme, faaliyet ve zaman planı hazırlama, kaynak ve bütçe yönetimi, risk analizi, izleme-değerlendirme ve sonuçlandırma süreçlerini etkin bir şekilde yürütebilme becerisi kazandırmaktır. Ayrıca öğrencilerin, edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak mesleki alanlarına yönelik uygulanabilir ve sürdürülebilir projeler hazırlayabilmeleri ve hazırladıkları projeleri etkili bir şekilde sunabilmeleri amaçlanmaktadır.

Konu ve Kazanımlar:

1. Proje Yönetimine Giriş ve Temel Kavramlar
 - 1.1 Proje, proje yönetimi ve proje döngüsü kavramlarını açıklar.
 - 1.2 Projelerin kamu, özel sektör ve afet/acil durum yönetimindeki önemini açıklar
 - 1.3 Proje ile rutin faaliyet arasındaki farkları ayırt eder.
2. Proje Fikrinin Oluşturulması ve İhtiyaç Analizi
 - 2.1 Proje fikrinin oluşturulmasında ihtiyaç ve sorunları belirler.
 - 2.2 2. Afet ve acil durumlara yönelik proje fikirleri geliştirir.
3. Proje Konusu, Problem Durumu ve Gerekçeleştirme
 - 3.1 Projenin problem durumunu açık ve anlaşılır biçimde ifade eder.
 - 3.2 Projenin gerekçesini ve önemini ortaya koyar.
4. Proje Amaçları ve Hedeflerin Belirlenmesi
 - 4.1 Projenin genel amacını belirler.
5. Proje Kapsamı ve Paydaş Analizi
 - 5.1 Projenin kapsamını ve sınırlarını belirler. 2. Proje paydaşlarını tanımlar ve sınıflandırır. 3. Paydaşların proje üzerindeki etkilerini analiz eder.
6. Proje Faaliyetlerinin Planlanması
 - 6.1 Proje amaç ve hedeflerine yönelik faaliyetleri belirler.2. Faaliyetleri önem ve zaman bakımından sıralar.
3. Faaliyetler ile beklenen çıktılar arasındaki ilişkiyi kurar.
7. Proje Zaman Planlaması ve İş Takvimi
 - 7.1 Proje faaliyetleri için zaman planı oluşturur
8. Proje Kaynaklarının ve İnsan Kaynaklarının Planlanması
 - 8.1 İlk yedi haftada edinilen bilgileri proje taslağı üzerinde uygular.
 - 8.2 . Hazırladığı proje fikrini problem, amaç, hedef ve faaliyetler açısından değerlendirir
 - 8.3 Proje taslağındaki eksiklikleri belirleyerek geliştirme çalışması yapar
9. Proje Bütçesi ve Maliyet Planlaması
 - 9.1 Projenin ihtiyaç duyduğu insan, araç, gereç ve diğer kaynakları belirler.
 - 9.2 Proje ekibinin görev ve sorumluluklarını tanımlar.
 - 9.3 Kaynakların etkin ve verimli kullanımını planlar.
10. Risk Analizi
 - 10.1 Proje sürecinde ortaya çıkabilecek riskleri belirler.
 - 10.2 isklere gerçekleşme olasılığı ve etkisini değerlendirir.
11. Risk Yönetimi
 - 11.1 Belirlenen risklere yönelik önleyici ve düzeltici tedbirler geliştirir.
12. Proje Başvuru Formu ve Proje Yazım Teknikleri

- 12.1 Proje başvuru formunun temel bölümlerini açıkla.
- 12.2 Proje metnini açık, anlaşılır ve amaca uygun biçimde oluştur.
- 12.3 Projenin amaç, hedef, faaliyet, bütçe ve sonuç bölümleri arasında bütünlük sağla.

13. Projenin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması

- 13.1 Projenin izleme ve değerlendirme sürecini açıkla.

14. Proje Sunumu ve Genel Değerlendirme

- 14.1 azırladığı projeyi sözlü ve görsel araçlar kullanarak sunar.
- 14.2 Proje sürecini, elde edilen çıktıları ve beklenen sonuçları açıkla.

Haftalık Plan

Hafta	Tarih	Konu	İlgili PY
1	22-09-2026	Proje Yönetimine Giriş ve Temel Kavramlar	PY1,PY2,PY3
2	29-09-2026	Proje Fikrinin Oluşturulması ve İhtiyaç Analizi	PY1,PY2,PY3
3	06-10-2026	Proje Konusu, Problem Durumu ve Gerekçelendirme	PY1,PY2,PY3
4	13-10-2026	Proje Amaçları ve Hedeflerin Belirlenmesi	PY1,PY2,PY3
5	20-10-2026	Proje Kapsamı ve Paydaş Analizi	PY2,PY3,PY4
6	27-10-2026	Proje Faaliyetlerinin Planlanması	PY1,PY2,PY3
7	03-11-2026	Proje Zaman Planlaması ve İş Takvimi	PY1,PY2
8	10-11-2026	Proje Kaynaklarının ve İnsan Kaynaklarının Planlanması	PY1,PY4,PY15
9	17-11-2026	Proje Bütçesi ve Maliyet Planlaması	PY14,PY15,PY16
10	24-11-2026	Risk Analizi	PY1,PY2,PY3,PY16
11	01-12-2026	Risk Yönetimi	PY1,PY2,PY3
12	08-12-2026	Proje Başvuru Formu ve Proje Yazım Teknikleri	PY1,PY2,PY3,PY16
13	15-12-2026	Projenin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması	PY1,PY2,PY3
14	22-12-2026	Proje Sunumu ve Genel Değerlendirme	PY1,PY2,PY16

Değerlendirme

Bu dersin değerlendirilmesi; Vize %40, Final ise % 60 değerlendirilir.

Final notu

Proje dosyası: %40

Proje sunumu: %20

şeklinde uygulanır

Örnek Sorular:

Soru 1: Soru 1

Proje nedir? Projeyi rutin işlerden ayıran iki temel özelliği açıklayınız.

Soru 2

Proje yönetimi nedir? Proje yönetiminin temel aşamalarından en az dört tanesini yazınız.

Cevap:

1.Proje, belirli bir amacı gerçekleştirmek üzere, belirli bir süre içerisinde yürütülen ve belirli kaynakların kullanıldığı planlı çalışmalardır. Projelerin rutin işlerden temel farkları; belirli bir başlangıç ve bitiş tarihine sahip olması ve özgün bir ürün, hizmet veya sonuç ortaya çıkarmayı amaçlamasıdır.

2.Proje yönetimi, belirlenen proje amaçlarına ulaşmak için insan, zaman, bütçe ve diğer kaynakların planlanması, yürütülmesi ve kontrol edilmesi sürecidir.

Temel aşamalarından bazıları şunlardır:

- Projenin başlatılması
- Proje planlanması
- Projenin uygulanması
- İzleme ve kontrol
- Projenin tamamlanması ve değerlendirilmesi

Kaynak Kitaplar:

1. İ. Mete Doğruer – Proje Yönetimi Doğruer, İ. Mete (2007). Proje Yönetimi. Açılım Kitap, İstanbul.
Richard Luecke – Proje Yönetimi Luecke, Richard (2015). Proje Yönetimi. Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları.
Çetin Elmas & Ayşegül Elmas – Uluslararası Standartlara Göre Proje Yönetimi Elmas, Ç., Elmas, A. (2013). Uluslararası Standartlara Göre Proje Yönetimi. Berikan Yayınevi.
4. Avrupa Komisyonu – Project Cycle Management Guidelines European Commission, Project Cycle Management Guidelines.